

**Institutul Național de Hematologie
Transfuzional „Prof.Dr. C.T. Nicolau”**

**APROBAT,
DIRECTOR GENERAL
Dr. Vladareanu Florentina**

**VIZAT,
DIRECTOR Adj. Financiar-contabil,
Ec. Elena MIN OIU**

**AVIZAT ,
OFICIUL JURIDIC
Jurist Virginia CRISTEA**

DOCUMENTA IE DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE ACHIZITIE

**MICRO-CUVE DE UNICA FOLOSINTA PENTRU DETERMINAREA
HEMOGLOBINEI compatibile cu aparatul HEMOCUE HB 201+
SI
MICRO-CUVE DE UNICA FOLOSINTA PENTRU DETERMINAREA
GLUCOZEI compatibile cu aparatul HEMOCUE GLU 201+**

FI A DE DATE A ACHIZI I EI

CUPRINS

A. INTRODUCERE

- A.1 - Informa ii privind autoritatea contractant**
- A.2 - Obiectul contractului de furnizare**
- A.3 - Procedura aplicata**
- A.4 -Legislatie aplicabila**

B. SELECTIA SI CALIFICAREA CANDIDATILOR /OFERTAN ILOR

- B.1 – Situatia personala a candidatului /ofertantului**
- B.2 – Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale**
- B.3 – Situatia economica si financiara**
- B.4 – Capacitate tehnica si /sau profesionala**
- B.5 - Standarde de asigurare a calitatii**

C. ÎNTOCMIREA OFERTEI

- C.1. - Limba de întocmire a ofertei**
- C.2. - Perioada de valabilitate a ofertei**
- C.3. - Documentele ofertei**

D. PREZENTAREA OFERTEI

E. DESCHIDEREA I EVALUAREA OFERTELOR

F. ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE ACHIZI IE PUBLIC

Sec iunea II con ine informa iile specifice referitoare la aplicarea concreta a procedurii pentru atribuirea contractului de achizi ie public , care sunt destinate poten ialilor ofertan i interesa i s participe la procedura aplicat pentru atribuirea contractului de furnizare de produse.

Informa iile con inute în cadrul acestei sec iuni completeaz , adapteaz sau detaliaz prevederile Sec iunii I.

Numerotarea informa iilor prev zute în această sec iune asigur concordan a cu prevederile corespondente din cadrul Sec iunii I.

A. INTRODUCERE

A.1. Denumirea autorit ii contractante:

Institutul Na ional de Hematologie Transfuzional

Cod fiscal: **4602092**

Adresa: **78156 Bucure ti , Str.C.Caraca nr.2-8 sector 1**

Numarul de telefon, fax, e-mail:

319.17.77 / 319.17.79/ hemtransro@b.astral.ro

pagina web : www.transfuzia.ro

Persoana de contact: Dr. Florentina Vl d reanu

Principala activitate a Autorit ii contractante: s n tate - furnizare servicii medicale.

Autoritatea contractanta achizi ioneaz în numele altei Autorit i contractante:Da

Alte informa ii i/sau clarific ri pot fi ob inute: la adresa mai sus men ionat ;

Data limita de primire a solicitarilor de clarificari : Data limita;nu mai tarziu de sase zile pana la depunerea ofertei.

Data limita de a raspunde la orice clarificare :cat mai curand posibil,intr-o perioada care nu trebuie sa depaseasca de regula 3 zile lucratoare de la primirea solicitarii din partea operatorului economic .

Data limita de a transmite a raspunsului la clarificari:in masura in care clarificarile sunt solicitate in timp util ,nu mai tarziu de 6 zile inainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertelor.

Institu ia responsabil pentru solu ionarea contesta iilor :

Consiliul Na ional de solu ionare a Contesta iilor

Adresa : **Str. Stavropoleos Nr. 6, Sectorul 3, Bucure ti,Cod postal:030084**

Tel;310.46.41; Fax: 021/310.46.42,

Adresa internet :office@cncs.ro.

Procedura de solu ionare a contesta iilor este prev zut **la art. 255-256 din OUG nr. 94/2007.**

Sursele de finan are a contractului de furnizare care urmeaz s fie atribuit: **Buget de stat**

A.2. Obiectul contractului de furnizare:

1.MICRO-CUVE de unica folosinta pentru determinarea hemoglobinei compatibile cu aparatul Hemocue HB 201+

2. MICRO-CUVE de unica folosinta pentru determinarea glucozei compatibile cu aparatul Hemocue GLU 201+

COD CPV : 33141500-5 consumabile hematologice

A.3. Procedura aplicat : licitatie deschisa

Procedura se finalizeaz prin: **Contract de achizi ie public .**

Durata contractului de achizi ie public : $\frac{1}{4}$ din valoarea totala se finalizeaza pana la **31 12.2007** ,restul de $\frac{3}{4}$ urmand a se finaliza pana la **30 aprilie 2008** pe act aditional , in functie de necesarul CTS-urilor si fondurile existente.

Nu se încheie un acord cadru.

Nu se utilizeaz un sistem dinamic de achizi ie.

Nu se utilizeaz o etap suplimentar de licita ie electronic .

Ofertantul poate depune oferta pentru unul sau mai multe loturi ,dar este obligatoriu sa depuna oferta pentru toate reperatele ce compun lotul respectiv.

Criteriul de atribuire: Pretul cel mai scazut.

Realizarea achizi iei corespunz toare cerin elor specificate de autoritatea contractant :
Cump rare

A.4. Legisla ie aplicabil :

1.-Ordonan a de urgen a Guvernului nr. 34/2006

2.-OUG 94/2007 pentru modificarea si completarea OUG 34/2006

3.-Legea nr.337/2006 pentru aprobarea OUG nr. 34/2006, privind atribuirea contractelor de achizi ie publica, a contractelor de concesiune de lucr ri publice i a contractelor de concesiune de servicii.

4.-Decret nr. 975 /2006 privind promulgarea Legii pentru aprobarea OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizi ie public , a contractelor de concesiune de lucr ri publice i a contractelor de concesiune de servicii.

5.-HG nr. 925 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizi ie public din Ordonan a de urgen a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizi ie public , a contractelor de concesiune de lucr ri publice i a contractelor de concesiune de servicii.

6.-OUG nr. 30/2006 privind func ia de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achizi ie public .

7.-HG nr. 942/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a **OUG nr. 30/2006** privind func ia de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achizi ie public .

8.-HG nr. 782 /2006 pentru aprobarea Regulamentului de organizare i func ionare a Consiliului Na ional de solu ionare a Contesta iilor.

9.-Legea nr. 554 /2004 a contenciosului administrativ.

10.-Legea 215/2001, Legea administra iei publice locale, publicat în Monitorul Oficial nr. 204/2001, modificat .

11.-Legea 500/2002, privind finan ele publice, publicat în Monitorul Oficial nr. 597/2002,cu modific rile i complet rile ulterioare.

12.-OUG nr. 45/2003, privind finan ele publice locale, publicat în Monitorul Oficial nr. 431/2003, cu modific rile i complet rile ulterioare.

13.-Ordinul Ministerului Finan elor Publice nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor Metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonan area i plata cheltuielilor institu iilor publice, precum si organizarea, evident i raportarea angajamentelor bugetare i legale, publicat în Monitorul Oficial nr. 37/2003.

publice, publicat în Monitorul Oficial nr. 177/2003, cu modificările și completările ulterioare, republicat în Monitorul Oficial nr. 109/5.02.2004.

15.-Legea 486/2006-Legea bugetului de stat pentru anul 2007.

16.-Anexa la Ordinul președintelui Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice nr. 155/2006 privind aprobarea Ghidului pentru atribuirea contractelor de Achiziție Publică .

LEGISLATIA DISPOZITIVELOR MEDICALE:

1.-LEGE REPUBLICATA NR. 176 din 18.10.2000 privind **dispozitivele medicale** (publicat în MO 79/24.01.2005)

2.-LEGE nr. 434/25.10.2004 pentru modificarea Legii nr. 176/2000 privind **dispozitivele medicale** (publicat în MO 1009/02.11.2004)

3.-OMS nr. 1636/15.12.2004 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a legii 176/2000 privind **dispozitivele medicale**.

4.-OMS nr. 71/31.01.06 privind modificarea Ordinului ministrului sănătății nr. 1636/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 176/2000 privind **dispozitivele medicale**, cu modificările ulterioare , referitoare la avizarea unităților de tehnică medicală (publicat în MO 135/13.02.06)

5.-OMS nr. 789/29.06.06 pentru aprobarea listei cuprinzând standardele române care adoptă standardele europene armonizate ale căror prevederi se referă la dispozitivele medicale și ale căror referințe au fost publicate în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene (publicat în MO 584/06.07.2006)

6.-OMS nr. 92/17.01.07 privind înregistrarea **dispozitivelor medicale**

(publicat în MO 70/30.01.07)

7.- HG nr. 911/11.08.2005 privind stabilirea condițiilor de introducere pe piață și de punere în funcțiune a dispozitivelor medicale.

8.-HG nr. 466 din 23.05.07cu privire la **modificarea și completarea HG 911/2005** privind stabilirea condițiilor de introducere pe piață și de punere în funcțiune a dispozitivelor medicale (publicat în MO nr. 363/28.05.2007)

9.-HG nr. 798/03.07.2003 stabilirea condițiilor de introducere pe piață și de utilizare a dispozitivelor medicale pentru diagnostic *in vitro*.(publicat în MO 555/01.08.2003)

10.-OMS nr. 311/22.03.2004 privind stabilirea specificațiilor tehnice comune pentru dispozitivele medicale pentru diagnostic *in vitro* (publicat în MO 413/10.05.2004)

11.-HG nr. 929 din 07.08.07cu privire la **modificarea și completarea HG 798/2003** privind stabilirea condițiilor de introducere pe piață și de utilizare a **dispozitivelor medicale** pentru diagnostic *in vitro*. (publicat în MO 575/22.08.07)

ATENȚIE :

Se solicită ca în toate documentele întocmite ,să fie păstrată aceeași numerotare ,ca și cea din Documentația de atribuire.

**B. CRITERII DE CALIFICARE I SELECŢIE A CANDIDAŢILOR/
OFERTANŢILOR**

B.1. SituaŢia personala a ofertantului :

1. **DeclaraŢie privind eligibilitatea :** DeclaraŢie pe propria rĂspundere privind eligibilitatea, completat Ăn conformitate cu **Formularul 12A** din secŢiunea IV;

solicitat

nesolicitat

2. **DeclaraŢie privind neincadrarea in prevederile art. 181- Formularul 12B(actualizat cu pct. C1)**

solicitat

nesolicitat

3. Confirmarea privind plata taxelor si impozitelor la bugetul general consolidat :**Certificat de atestare fiscala eliberat de A.N.A.F.** valabil la data organizarii procedurii.

solicitat

nesolicitat

4.**Certificat de atestare fiscala privind plata impozitelor si taxelor locale** eliberat de Directia Impozite si Taxe locale a Primariei valabil la data organizarii procedurii

solicitat

nesolicitat

5. DeclaraŢie privind calitatea de participant la procedura (Formular 12 C)

B.2. Capacitatea de exercitare a activitĂţii profesionale (inregistrare) – cerinĂa minim obligatorie:

1.-Pentru persoane juridice romĂne: **Certificatul constatator emis de O.R.C.**

solicitat

nesolicitat

2.-**Certificat de inregistrare eliberat de O. R.C .(CUI)**

solicitat

nesolicitat

3.-Pentru persoane juridice/fizice strĂine: Documente edificatoare care sĂ dovedeascĂ o formĂ de Ănregistrare ca persoanĂ juridicĂ sau de Ănregistrare/atestare ori apartenenĂ din punct de vedere profesional la organisme legal constituite, Ăn conformitate cu prevederile legale din ăra Ăn care candidatul/ofertantul este rezident, traduse Ăn limba romĂnĂ si legalizate.

solicitat

nesolicitat

4.-**Aviz de functionare si anexa ,eliberat de MSP**

solicitat

nesolicitat

5.-**Autorizatia de participare la licitatia deschisa** de la producator/ reprezentanta valabila la data organizarii licitatiei.

solicitat

nesolicitat

6.-**Certificat de inregistrare sau notificare a dispozitivelor medicale si anexa ,eliberat de MSP**

7. -Documente emise de organisme acreditate care sa certifice ca producatorul si furnizorul au implementat un sistem de management al calitatii in conformitate cu urmatoarele standarde : **ISO 9001, sau /si ISO 13485.**

solicitat

nesolicitat

8. –**Certificare CE** in conformitate cu una din Directivele Europene privind dispozitivele medicale ,aplicabila.

solicitat

nesolicitat

B.3. Documente care dovedesc capacitatea economico-financiar :

Capacitatea economico-financiar

1.Fi de informatii generale (**Formularul B2** din sec iunea IV)

solicitat

nesolicitat

2. Bilan ul financiar contabil la 31. 12. 2005 si 31.12.2006 ,vizat si inregistrat .

solicitat

nesolicitat

3.Cifra de afaceri medie anuala pe ultimii 3 ani in domeniul aferent obiectului contractului (comercializarea de dispozitive medicale)sa fie mai mare cu de 3 x valoarea contractului sau lotului pentru care depune oferta.

B.4.Capacitatea tehnic i/sau profesional

1.Informatii privind capacitatea tehnica (Formular 12 I)

solicitat

nesolicitat

2.Declaratie referitoare la echipamentele tehnice ce vor fi folosite ,din care sa rezulte capacitatea acestora de a duce la buna executie a contractului.

solicitat

nesolicitat

3.Daca ofertantul isi demonstreaza capacitatea tehnica invocand sustinerea acordata de catre o alta persoana ,se va prezenta un angajament ferm al persoanei respective prin care acesta confirma ca va pune la dispozitia ofertantului ,resursele tehnice invocate, conform art. 190 din OUG 34/2006.Persoana ce asigura sustinerea tehnica nu trebuie sa se afle in situatia ce determina excluderea din procedura de atribuire conform art .180 din OUG 34/2006 . **Pentru aceasta, se va anexa declaratia emisa de persoana ce asigura sustinerea tehnica (Formular 12 A)**

solicitat

nesolicitat

4.Declaratie privind lista principalelor livrari de produse in ultimii 3 ani (Formular 12 D)

solicitat

nesolicitat

C. ELABORAREA OFERTEI

C.1. Limba de redactare a ofertei: oferta, inclusiv corespondența între ofertant și Autoritatea contractantă va fi în **limba română**.

C.1.1. -Documentele în limba străină, altele decât cele emise de producător, vor fi prezentate în forma legalizată în țara de origine și vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

C.1.2.-Documentele în limba străină emise de producător, cu excepția documentației comerciale (cataloge, prospecte, broșuri, pliante) vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română.

C.1.3.- Documentația comercială (cataloge, prospecte, broșuri, pliante), poate fi prezentată fără traducere în limba română, dacă este redactată într-o limbă de largă circulație.

C.2. Perioada de valabilitate a ofertelor: 60 zile de la data deschiderii ofertelor.

C.3. Documentele ofertei:

Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele din fișa de date a achiziției și caietul de sarcini.

Propunerea financiară va fi elaborată astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la preț.

C.3.1. Documente care însoțesc oferta:

-Scrisoarea de înaintare – ofertantul trebuie să prezinte scrisoarea de înaintare în conformitate cu **Formularul 2A** din secțiunea IV.

solicitat

nesolicitat

-Împuternicire – oferta trebuie însoțită de împuternicirea scrisă prin care semnatarul ofertei este autorizat să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

solicitat

nesolicitat

C.3.2. Prezentarea propunerii tehnice, trebuie făcută astfel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu specificațiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini. La prezentarea propunerii tehnice trebuie să se aibă în vedere și algoritmul de calcul prevăzut pentru evaluarea ofertelor, astfel încât, în cazul în care elementele ale propunerii tehnice intervin în algoritmul utilizat, informațiile prezentate de către fiecare ofertant să fie complete și să permită calcularea corespunzătoare a punctajului.

C.4. Garanția pentru participare

Garanția pentru participare trebuie să fie exprimată în sumă fixă, în lei. Cuantumul garanției pentru participare este de 1% din valoarea estimată a produselor pentru care se oferă. **Garantia de participare este în cuantum de 5.404,50 Ron.**

solicitat

nesolicitat

1. Perioada de valabilitate a garanției pentru participare:

Perioada stabilită trebuie să fie cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei

2. Modul de constituire a garan iei pentru participare: -Scrisoare de garan iei bancara (Formularul 11).

3. Garan ia pentru participare constituit de ofertantul a c rui ofert a fost stabilit ca fiind câ tig toare, se returneaz de c tre Autoritatea Contractant în cel mult 3 zile lucr toare de la data semn rii contractului de achizi ie public .

4. Garan ia pentru participare, constituit de ofertan ii ale c ror oferte nu au fost stabilite ca fiind câ tig toare, se returneaz de c tre autoritatea contractant imediat dup semnarea contractului, dar nu mai târziu de 3 zile lucr toare de la data expir rii perioadei de valabilitate a ofertei.

5. În cazul asocierii, garan ia pentru participare trebuie constituit de c tre liderul asocia iei.

D. PREZENTAREA OFERTEI

D.1. Adresa la care se depune oferta, sediul autorit ii contractante: ofertantul va depune oferta scris în limba român la **sediul Institutului Na ional de Hematologie Transfuzional** , în conformitate cu instruc iunile cuprinse în documentele licita iei, cu men iunea **În aten ia comisiei de evaluare a ofertelor pentru atribuirea contractului privind Achizitia de:**

MICRO-CUVE de unica folosinta pentru determinarea hemoglobinei in sange total, compatibile cu aparatul Hemocue HB 201+

si

MICRO-CUVE de unica folosinta pentru determinarea glucozei in sange total compatibile cu aparatul Hemocue GLU 201+

D.2. Data limit pentru depunerea ofertei: 29.11.2007 orele 12.00

Ofertele se vor depune cu *scrisoare de înaintare (conform formularului 2A din sec iunea IV)*

D.3. Nu se depun oferte alternative.

Ofertantul poate depune oferta pentru unul sau mai multe loturi ,dar este obligatoriu sa depuna oferta pentru toate reperele ce compun lotul respectiv.

D.4. Num rul de exemplare: un original i o copie.

D.5. Se precizeaz modul de prezentare în plicuri separate, dup caz, a documentelor care înso esc oferta, a propunerii tehnice, a propunerii financiare:

a. Ofertantul trebuie s sigileze originalul i fiecare set de copii în plicuri separate, marcând corespunz tor plicurile cu „**ORIGINAL**” i respectiv, „**COPIE**”. Plicurile se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunz tor i netransparent.

b. Plicurile interioare trebuie s fie marcate cu denumirea i adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei f r a fi deschis în cazul în care oferta respectiv este declarat întârziat .

c. Propunerea tehnic i propunerea financiar se vor introduce în plicuri distincte, marcate corespunz tor.

d. Plicul exterior trebuie s fie marcat cu: **adresa autorit ii contractante i cu inscrip ia:**

„A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE : 30.11.2007 orele 11 .00

Documentele care înso esc oferta, propunerea tehnic i propunerea financiar se vor prezenta astfel:

1.**Scrisoare de înaintare** Formularul 2A –la vedere

2.**Imputernicire** scrisa semnata si stampilata de conducerea firmei , pentru participarea

- Numele ofertantului, adresa, telefon, fax, e-mail.
4. Plic sigilat **A2**, pe care se va înscrie men iunea:
- „**Documente de calificare copie**”
 - Numele ofertantului, adresa, telefon, fax, e-mail
- 5.-Plic sigilat **B1**, pe care se va înscrie men iunea :
- „**Propunere tehnic original**”
 - Numele ofertantului, adresa, telefon, fax, e-mail.

- 6.-Plic sigilat **B2**, pe care se va înscrie men iunea
- „**Propunere tehnic copie**”
 - Numele ofertantului, adresa, telefon, fax, e-mail.

- 7.-Plic sigilat **C1**, pe care se va înscrie men iunea
- „**Propunere financiar original**”
 - Numele ofertantului, adresa, telefon, fax, e-mail.

- 8.Plic sigilat **C2**, pe care se va înscrie men iunea
- „**Propunere financiar copie**”
 - Numele ofertantului, adresa, telefon, fax, e-mail.

9. Scrisoarea de garantie bancara pentru participare la licitatie impreuna cu Plicurile A1 , B1 si C1 vor fi introduse într-un nou **plic sigilat, D1** , pe care se va meniona

- „**OFERTA ORIGINAL**”
- Numele ofertantului, adresa, telefon, fax, e-mail.

10. Plicurile A2, B2 si C2 vor fi introduse într-un nou **plic sigilat, D2**, pe care se va meniona:

- „**OFERTA COPIE**”
- numele ofertantului, adresa, telefon, fax, e-mail.

11. OFERTA ORIGINAL SI OFERTA COPIE vor fi introduse într-un alt plic sigilat, pe care se va meniona:

- numele și adresa autorității contractante
- înscrisă „**A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE: 30.11.2007 orele 11.00.**”

D.6. Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de la D.5., autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirile ofertei. Oferta va fi prezentată organizatorului licitației, sigilată în forma descrisă anterior însoțită de adresa de înaintare în 2 exemplare: 1 exemplar se va restitui ofertantului cu mențiunea că plicul este intact, sigilat, data și ora depunerii.

Ofertanții sunt rugați să transmit ofertele prin curier special.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a nu califica ofertele predate în plicuri deteriorate, nesigilate sau cu semne distincte (ex.: denumirea ofertantului).

Ofertanții au obligația de a numerota și semna fiecare pagină a ofertei și de a anexa un opis al documentelor prezentate.

Orice ofertă depusă după termenul precizat, va fi returnată ofertantului, nedeschisă. Ofertanții care nu vor prezenta documentele obligatorii conform reglementărilor în vigoare vor fi respinși.

Omiterea vreunei informații cerute de autoritatea contractantă sau prezentarea unei oferte necorespunzătoare față de cerințele din documentația licitației reprezintă riscuri asumate de ofertanți, care pot avea drept consecință eliminarea ofertelor lor.

Oferta va fi dactilografiat , semnat și tampilat de către ofertant sau o persoană împuternicită de acesta, în acest sens.

Oferta nu va conține rânduri suplimentare, tersuri sau modificări.

E. Deschiderea și evaluarea ofertelor :

E.1. Ora, data și locul deschiderii ofertelor: ofertele se vor deschide în data de **30.11.2007 orele 11.00** la sediul INHT, în prezența membrilor comisiei și a reprezentanților împuterniciți ai ofertanților.

Președintele comisiei de licitație va proceda la deschiderea plicurilor anunșând denumirea firmei.

Comisia va întocmi un proces verbal de deschidere care urmează să fie semnat atât de membrii comisiei cât și de reprezentanții ofertanților care sunt prezenți la deschiderea ofertelor.

Comisia de licitație stabilește, după studierea documentelor de calificare și a propunerilor tehnice, firmele care se califică în continuare și ale căror oferte de preț vor fi analizate precum și firmele respinse ca urmare a faptului că documentele de calificare nu îndeplinesc condițiile respective.

Dacă oferta nu corespunde cerințelor documentelor licitației aceasta va fi respinsă de către comisie. Se interzice membrilor comisiei care participă la activitatea de licitație să aducă la cunoștința ofertanților persoane fizice/juridice a unor informații suplimentare despre licitație altele decât cele rezultate cu ocazia deschiderii ofertelor și a anunșului final de încredințare a contractului în favoarea ofertantului câștigător.

Valoarea totală a ofertei denumită în continuare „valoarea ofertei” se înscrie de ofertant în formularul de ofertă , exclusiv TVA.

E.2. **Criteriul aplicat** pentru atribuirea contractului de achiziție public : **prețul cel mai scăzut.**

F. ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLIC

F.1. Actualizarea prețului

F.2. Nu se acceptă actualizarea prețului pe toată durata de valabilitate a contractului.

CONCLUZII

Modul de recepție: Recepția produselor se va face la sediul Institutului Național de Hematologie Transfuzională .

Modalități de plată

Plata se va face de către unitatea beneficiară cu ordin de plată în termen de 60 zile de la data emiterii facturii pe baza următoarelor documente:

- factură în original, semnată și tampilată de persoanele autorizate
- proces verbal de recepție.

Prețul

Prețul din ofertă va fi exprimat în **lei echivalent Euro** incluzând toate costurile.
Cursul BNR EURO valabil la data de 01.11.2007

Documenta ia de atribuire este accesibila electronic in SEAP ,sau in pagina web :www.transfuzia.ro

SECȚIUNEA III

CAIETUL DE SARCINI

Caietul de sarcini face parte integrant din documenta ia de elaborare i prezentare a ofertei i constituie ansamblul cerin elor pe baza c rora se elaboreaz de c tre fiecare ofertant propunerea tehnic .

Caietul de sarcini con ine, în mod obligatoriu, specifica ii tehnice.

Acestea definesc, dup caz i f r a se limita la cele ce urmeaz , caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic i de performan , siguran în exploatare, dimensiuni, precum i sisteme de asigurare a calit ii, terminologie, simboluri, teste i metode de testare, condi iile pentru certificarea conformit ii cu standarde relevante sau altele asemenea.

În acest scop propunerea tehnic va con ine, în func ie de cerin ele prev zute în Fi a de date a achizitiei, un comentariu, articol cu articol, al specifica iilor tehnice con inute în Caietul de sarcini, prin care s se demonstreze coresponden a propunerii tehnice cu specifica iile respective.

1.-OBIECTUL CONTRACTULUI :Achizitia de :

MICRO-CUVE DE UNICA FOLOSINTA PENTRU DETERMINAREA HEMOGLOBINEI IN SANGE TOTAL COMPATIBILE CU APARATUL HEMOCUE HB 201+

SI

MICRO-CUVE DE UNICA FOLOSINTA PENTRU DETERMINAREA GLUCOZEI IN SANGE TOTAL COMPATIBILE CU APARATUL HEMOCUE GLU 201+

COD CPV 331 41500-5

2.- Cantitate : In luna decembrie se va livra aproximativ 27.500 microcuve HB si aproximativ 10.200 microcuve Glu ;restul urmeaza sa se livreze pe act additional in primele 4 luni ale anului 2008.

Nr. Crt	Produs	Cantitate estimata pana la 31.12.07	Cantitate estimata in perioada 01.01.2008-30.04.2008	TOTAL
1.	MICRO-CUVE HEMOGLOBINA	27.550	103.400	130.950
2.	MICRO-CUVE GLUCOZA	10.200	39.000	49.200

3.- Termen de livrare : Livrarea se face in termen de cel mult 5 zile de la primirea graficului de livrare.

4. –Criteriu de calificare : In cazul in care produsul oferit, nu este compatibil cu echipamentul din dotare ,deci nu corespunde specificatiilor tehnice ,produsul va fi inlocuit ;In caz contrar ,contractul se reziliaza.

5.-Termenul de valabilitate al produselor trebuie sa fie de minim 8 luni de la data fabricatiei.

6. – Ofertantul trebuie sa prezinte mostre .

SPECIFICATII TEHNICE

MICRO-CUVE DE UNICA FOLOSINTA PENTRU DETERMINAREA HEMOGLOBINEI IN SANGE TOTAL COMPATIBILE CU APARATUL HEMOCUE **HB 201+**

Utilizare micro-cuve tip HemoCue Hb 201+:

Determinarea cantitativa a hemoglobinei in sange total capilar, venos sau arterial, folosind analizoarele HemoCue Hb201+.

Analizoarele tip HemoCue Hb201+ se vor utiliza numai cu micro-cuve tip HemoCue Hb201+.

Domeniul de masurare : 0 – 256 g/L (0 – 25,6 g/dL).

Micro-cuvele tip HemoCue HB 201+ sunt conforme cu Directiva nr.98/79 EC si au marcaj CE. Micro-cuvele se folosesc numai pentru diagnosticare “in vitro”.

Micro-cuva este confectionata din polistiren, avand o cavitate de aproximativ 10 μ L. Distanța între peretii ferestrei optice este în jur de 0,130 mm, ceea ce permite determinarea fotometrică a hemoglobinei în sange nediluat.

Ochiul optic al micro-cuvei conține reactivi uscați, depuși uniform pe peretii interiori și proba de sange se absoarbe în cavitate prin forța capilară, amestecându-se în mod spontan cu reactivii. Micro-cuva ține loc de recipient pentru recoltarea și amestecarea probei cu reactivii și pentru realizarea reacției chimice. Sistemul analizorului tip HemoCue HB 201+ realizează o citire directă a concentrației de hemoglobina în proba de sange aflată în ochiul optic.

Nu este necesară nici un fel de calibrare între loturile de micro-cuve tip HemoCue Hb 201+ și analizorul tip HemoCue Hb 201+.

Analizoarele tip HemoCue Hb201+ se vor utiliza numai cu micro-cuve tip HemoCue Hb201+.

Rezultatul este redat în 45 – 60 secunde, măsurat la 570 nm și 880 nm, pentru compensarea turbidității.

Rezultatele imediate și cu acuratețe acoperă întregul domeniu de măsurare. Indicele de corelare este de 0,99 comparativ cu metoda de referință (metoda ICSH). Acuratețea sistemului s-a dovedit a fi de +/- 1,5 %.

Micro-cuvele au termen de garanție de 2 ani de la fabricație în containerele nedesigilate și de 3 luni de la desigilarea conținuturilor.

Micro-cuvele sunt ambalate câte 50 bucăți în containere de plastic, apoi câte patru containere într-o cutie de carton. Micro-cuvele se vor depozita la 15 – 30 gr.C într-un loc uscat.

SPECIFICATIE TEHNICA
MICRO-CUVE DE UNICA FOLOSINTA TIP HEMOCUE **GLU 201+** PENTRU
DETERMINAREA GLUCOZEI IN SANGE TOTAL

Utilizare micro-cuve tip HemoCue Glu 201 +:

Determinarea cantitativa a glucozei in sange total capilar, venos sau arterial, folosind analizoarele tip HemoCue Glu 201+. Analizoarele tip Hemocue Glu 201+ se vor utiliza numai cu micro-cuve tip HemoCue Glu 201 +.

Domeniul de masurare : 0 – 400 mg/dL.

Micro-cuvele tip HemoCue Glu 201+ sunt conforme cu Directiva nr.98/79 EC si au marcaj CE. Micro-cuvele se folosesc numai pentru diagnosticare "in vitro".

Micro-cuva este confectionata din polistiren, avand o cavitate de aproximativ 5 µL. Distanța între peretii ferestrei optice este în jur de 0,160 mm, ceea ce permite determinarea fotometrica a glucozei in sange nediluat.

Ochiul optic al micro-cuvei contine reactivi uscati, depusi uniform pe peretii interiori si proba de sange se absoarbe in cavitate prin forta capilara, amestecandu-se in mod spontan cu reactivii. Micro-cuva tine loc in acelasi timp de recipient pentru recoltarea si amestecarea probei cu reactivii si pentru realizarea reactiei chimice. Sistemul analizorului tip HemoCue Glu 201+ realizeaza o citire directa a concentratiei de glucoza in proba de sange aflata in ochiul optic.

Nu este necesara nici un fel de calibrare între loturile de micro-cuve tip HemoCue Glu 201+ si analizorul tip HemoCue Glu 201+.

Analizoarele tip HemoCue Glu 201+ se vor utiliza numai cu micro-cuve tip HemoCue Glu 201+.

Metoda chimica utilizata de micro-cuvele tip HemoCue Glu 201+ este o metoda modificata a metodei glucozo dehidrogenase descrisa de Banauch et al.

Rezultatul este redat in 40 – 240 secunde, masurat la 660 nm si 840 nm.

Rezultatele imediate si cu acuratete acopera intregul domeniu de masurare. Indicele de corelare este de peste 0,98 comparativ cu alte metode de laborator.

Micro-cuvele au termen de garantie de 9 luni de la fabricatie in containerele nedesigilate si de 30 de zile de la desigilarea containerelor.

Micro-cuvele sunt ambalate cate 25 bucati in containere de plastic, apoi cate patru containere intr-o cutie de carton. Micro-cuvele se vor depozita in frigider la 2 – 8 gr.C sau intr-un congelator la – 18 gr.C. Dupa ruperea sigiliului containerul poate fi tinut la temperatura camerei pana la 3 zile.

FORMULARE

- 1. Declarație privind eligibilitatea – Formular 12A**
- 2. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.181 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006 – Formular 12B**
- 3. Declarație privind calitatea de participant la procedură – Formular 12C**
- 4. Informații generale – Formular B2**
- 5. Declarație privind efectivul anual al personalului angajați și al cadrelor de conducere – Formular 12 I**
- 6. Declarație privind lista principalelor livrări de produse în ultimii 3 ani – Formular 12D**

- 7. Scrisoare de înaintare – Formular 2A**
- 8. Scrisoare de garanție bancară – Formular 11**
- 9. Formular de ofertă – Formular 10A**
- 10. Tabel centralizator de prețuri.**

CANDIDATUL/OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____
(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art.180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de cesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.337/2006, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălarea de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și în eleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării

Operator economic,

(semnătură autorizată)

Operator economic

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.181 din
Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006

Subsemnatul(a) _____ (denumirea, numele operatorului economic),
în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de (se menționează procedura) pentru
atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect _____ (denumirea
produsului, serviciului sau lucrării în codul CPV), la data de _____ (zi/lună/an),
organizat de _____ (denumirea autorității contractante), declar pe propria
răspundere că :

- a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);
- c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitat
- c1) în ultimii 2 ani, mi-am îndeplinit corect obligațiile contractuale și nu am creat prejudicii beneficiarului.
- d) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

În alegerea în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încalcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

(semnată autorizat)

Operator economic

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
privind calitatea de participant la procedur**

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____ (*denumirea operatorului economic*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică _____ (*se menționează procedura*), având ca obiect _____ (*denumirea produsului, serviciului sau lucrării în codul CPV*), la data de _____ (*zi/lună/an*), organizat de _____ (*denumirea autorității contractante*), particip și depun ofer :

în nume propriu

ca asociat în cadrul asociației

ca subcontractant al

(*se bifează opțiunea corespunzătoare*)

2. Subsemnatul declar că :

nu sunt membru al nici unui grup sau rețele de operatori economici;

sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei listă cu date de recunoaștere prezint în anexă .

(*se bifează opțiunea corespunzătoare*)

3. Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică .

4. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și în elegând autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai _____ (*denumirea și adresa autorității contractante*) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră .

Operator economic,

(*semnătură*)

autorizat)

CANDIDATUL/OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumire/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
Fax:
E-mail:
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare _____ (*num rul, data i locul de înmatriculare/înregistrare*)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: _____ (*în conformitate cu prevederile din statutul propriu*)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dac este cazul: _____ (*adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare*)
8. Principala pia a afacerilor:
9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Anul	Cifra de afaceri anual anual la 31 decembrie (mii lei)	Cifra de afaceri la 31 decembrie (echivalent euro)
1.		
2.		
3.		
Media anual :		

Candidat/ofertant,

(semn tura autorizat)

Operator economic

_____ *(denumirea/numele)*

**DECLARATIE
PRIVIND EFECTIVUL MEDIU ANUAL AL PERSONALULUI
ANGAJAT
SI AL CADRELOR DE CONDUCERE**

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al
..... *(denumirea/numele si sediul/adresa candidatului /oferantului)*, declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai.....*(denumirea si adresa autoritatii contractante)* cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

	Anul 1	Anul 2	Anul 3
Personal angajat			
Din care personal de conducere			

(In cazul solicitarii)

Anexez la declaratie CV-urile personalului de conducere, precum si ale personalului responsabil cu indeplinirea contractului de achizitie publica.

Data completarii.....

Operator economic

_____ *(semnatura autorizata)*

Operator economic

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LIVRĂRI
DE PRODUSE ÎN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____
(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și în alegerea autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai _____ (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic

(semnatura autorizată)

Nr. Crt.	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumire/numele beneficiarului/clientului	Calitatea furnizorului*)	Pretul total al contractului	Procent indeplinit de furnizor	Cantitatea	Perioada de derulare a contractului **)
	1	2	3	4	5	6	7	8
1								
2								
.....								

Operator economic

(semnatura autorizata)

*) Se precizeaza calitatea in care a participat la indeplinirea contractului, are poate fi de : contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie); contractant asociat;sucontractant.

***) Se va preciza data de incepre si de finalizare a contractului.

**OFERTANTUL
contractante**

.....

(denumirea/numele)

**FORMULARUL 2A
Înregistrat la sediul autorității**

nr. /

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

C tre

Ca urmare a invitației de participare primită în data de _____
(ziua/luna/anul) privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție de
_____, noi _____ (denumirea /numele ofertantului)
vă transmitem alăturat următoarele:

Documentul _____ (tipul, seria/numărul,
emitentul) privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilite de
dumneavoastră prin documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei;

Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr
de 1 copie:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării

Cu stimă,

Ofertant,

.....
(semnătură autorizată)

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

C tre:
(denumirea autorit ii contractante i adresa complet)

Domnilor,

1. Examinând documenta ia de atribuire, subsemna ii, reprezentan i ai ofertantului _____ (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile i cerin ele cuprinse în documenta ia mai sus men ionat , s furniz m/s închiriem/s livr m în sistem leasing cu op iune de cump rare/s livr m în sistem leasing f r op iune de cump rare (se elimin op iunile neaplicabile) _____ (denumirea produselor), pentru suma de _____ (suma în litere i cifre) lei, reprezentând _____ (suma în litere i cifre) euro, pl tibil dup recep ia produselor/în rate lunare sau trimestriale (se elimin op iunile neaplicabile), la care se adaug taxa pe valoare ad ugat în valoare de _____ (suma în litere i cifre) lei.
2. Ne angaj m ca, în cazul în care oferta noastr este stabilit câ tig toare, s furniz m produsele în graficul de timp anexat.
3. Ne angaj m s men inem aceast ofert valabil pentru o durat de _____ (durata în litere i cifre) zile, respectiv pân la data de _____ (ziua/luna/anul) i ea va r mâne obligatorie pentru noi i poate fi acceptat oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Pân la încheierea i semnarea contractului de achizi ie public aceast ofert , împreun cu comunicarea transmis de dumneavoastr , prin care oferta noastr este stabilit câ tig toare, vor constitui un contract angajant între noi.
5. Preciz m c :

depunem ofert alternativ , ale c rei detalii sunt prezentate într-un formular de ofert separat, marcat în mod clar „alternativ ”;

nu depunem ofert alternativ .
(se bifeaz op iunea corespunz toare)

6. Am în eles i consim im ca, în cazul în care oferta noastr este stabilit ca fiind câ tig toare, s constituim garan ia de bun execu ie în conformitate cu prevederile din documenta ia de atribuire.
7. În elegem c nu sunte i obliga i s accepta i oferta cu cel mai sc zut pre sau orice alt ofert pe care o pute i primi.
Data ____/____/_____
_____ (semn tura), în calitate de _____, legal autorizat s semnez oferta pentru i în numele _____ (denumirea/numele operatorului economic)_____

OFERTANT

TABEL CENTRALIZATOR DE PRETURI

Nr. Crt.	Produs	Unitate de masura	Cantitate	Pret unitar RON	Pret Unitar EUR	Valoare fara TVA RON	Valoare fara TVA EUR	TVA RON	TVA EUR	Valoare cu TVA RON	Valoare cu TVA EUR
TOTAL											

SEMNATURA AUTORIZATA

CONTRACT DE FURNIZARE DE PRODUSE

Nr din

1. În temeiul Ordonanței de urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.337/2006, s-a încheiat prezentul contract de furnizare de produse,

între

....., adresa/sediul, str. nr., Telefon/fax, codul fiscal, Cont (trezorerie, banca) reprezentată prin, funcția , în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

i

furnizorul

adresa/sediul.....Str.....,Nr.....,Jud.....,telefon/fax..... , ,numărul de înmatriculare.....,codul fiscal, cont IBAN , Cont IBAN trezorerie deschis la Trezoreria, reprezentat prin , în calitate de **furnizor**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1. – În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) *contract* – prezentul contract și toate anexele sale;
- b) *achizitor și furnizor* – părțile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul contract;
- c) *prețul contractului* – prețul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) *produse* – echipamentele, mașinile, utilajele și orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă prin contract să le furnizeze achizitorului;
- e) *servicii* – servicii aferente livrării produselor, respectiv activitățile legate de furnizarea produselor, cum ar fi : transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;
- f) *origine* – locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când din procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de

- h) *termenii comerciali* de livrare vor fi interpreta i conform ICOTERMS 2000 – Camera Interna ional de Comer (CIC);
- i) *for a major* – un eveniment mai presus de controlul p r ilor, care nu se datoreaz gre elii sau vinei acestora, care nu putea fi prev zut in momentul încheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: r zboaie, revolu ii, incendii, inunda ii sau orice alte catastrofe naturale, restric ii ap rute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustiv ci enun iativ . Nu este considerat for a majora un eveniment asemenea celor de mai sus, care, f r a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obliga iilor uneia din p r i;
- j) *zi – zi* – zi calendaristica; an – 365 de zile.

3. Interpretare

3.1.- În prezentul contract, cu excep ia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural i viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2.- Termenul „zi” ori „zile” sau orice referire la zile reprezint zile calendaristice dac nu se specific în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1. – Furnizorul se obliga sa furnizeze, respectiv s vând , s livreze în perioada/perioadele convenite,.....

4.2. – Achizitorul se obliga s achizi ioneze, respectiv s cumpere i s pl teasc pre ul convenit în prezentul contract.

5. Pre ul contractului

5.1. – Pre ul contractului, respectiv pre ul produselor livrate ,este de sau, dup caz Euro, la care se adaug **19% T.V.A.**

Valoare TVA lei :, respectiv Valoare TVA euro:.....

Valoare totala cu TVA lei:,respectiv, Valoare totala cu TVA euro.....

6. Durata contractului

6.1. – Durata prezentului contract este de luni, începând de la data de cu posibilitatea de prelungire prin act aditional .

6.2. – Prezentul contract înceteaz s produc efecte la data de

7. Executarea contractului

7.1.– Executarea contractului începe dup constituirea garan iei de bun execu ie, la data de

8. Documentele contractului

8.1.– Documentele contractului sunt:

- a) graficul de livrare ;
- b) acte adi ionale, daca exista;
- c) propunerea tehnica si propunerea financiara;
- d) caietul de sarcini;
- e) alte anexe la contract (raportul tehnic de recep ie a produsului – lot).

9.1. – Furnizorul se oblig să furnizeze produsele la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică.

9.2. - Furnizorul se oblig să furnizeze produsele în graficul de livrare prezentat în propunerea tehnică, anexă la contract.

9.3. Furnizorul se oblig să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate;
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1. – Achizitorul se oblig să recepționeze produsele în termenul convenit.

10.2. – Achizitorul se oblig să plătească prețul produselor către furnizor în termen de 60 zile de la emiterea facturii de către acesta.

10.3. – Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci furnizorul are dreptul de a suspenda livrarea produselor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat după ce achizitorul își onorează obligațiile, furnizorul va relua furnizarea produselor în cel mai scurt timp posibil.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1. – În cazul în care, din vina sa exclusiv, furnizorul nu reușește să îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalitate, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului de 0.1% pentru fiecare săptămână de întârziere.

11.2. – În cazul în care achizitorul își onorează obligațiile în termen de 28 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalitate, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0.1 % pentru fiecare săptămână întârziere, din plata neefectuată.

11.3. – Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4. – Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinit până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului

10.1.- (1) Furnizorul se oblig să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5% prin scrisoare de garanție bancară, pentru perioada, oricum, până la intrarea în efectivitate a contractului.

Valoarea Scrisorii garanției bancare de bună execuție este de

12.2 – Achizitorul se oblig să elibereze garanția pentru participare și să emită ordinul de începere a contractului numai după ce furnizorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

12.3. – Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în

emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru furnizorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.4. – Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de minim 5 zile de la îndeplinirea obligațiilor asumate.

12.5.- Garanția produselor este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

13. Recepție, inspecții și teste.

13.1. – Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta și/sau de a testa produsele pentru verificarea conformității lor cu specificațiile din anexa/anexele la contract.

13.2 – (1) Inspecțiile și testările la care vor fi supuse produsele, condițiile de îndeplinire a recepției provizorii și a recepției finale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la prezentul contract.

(2) Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, furnizorului identitatea reprezentanților și împuterniciilor pentru efectuarea recepției, testelor și inspecțiilor.

13.3 – Inspecțiile și testele din cadrul recepției provizorii și recepției finale (calitative) se vor face la destinația finală a produselor.

13.4. – Dacă vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului:

a) de a înlocui produsele refuzate;

sau

b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor lot tehnice.

13.5. – Dreptul achizitorului de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinația finală.

13.6. – Prevederile clauzelor 13.1 – 13.4 nu îl vor absolve pe furnizor de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

13.7 - În cazul în care produsul livrat de furnizor, nu este compatibil cu echipamentul din dotare, nu corespunde specificațiilor, acesta, va fi înlocuit gratuit. Dacă acest lucru nu este posibil, achizitorul are dreptul de a rezilia contractul.

14. Ambalare și marcare

14.1 – (1) Furnizorul are obligația de a ambala produsele pentru ca acestea să facă față, fără limite, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.

(2) În cazul ambalării greutăților și volumelor în cutii, furnizorul va lua în considerare, unde este cazul, distanța mare până la destinația finală a produselor și absența facilităților de manipulare grea în toate punctele de tranzit.

14.2 – Ambalarea, marcarea și documentația din interiorul sau din afara pachetelor vor respecta strict cerințele ce vor fi special prevăzute în contract, inclusiv cerințele suplimentare.

14.3.- Toate materialele de ambalare a produselor, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (paleți de lemn, foi de protecție etc) rămân în proprietatea achizitorului.

15. Livrarea și documentele care însoțesc produsele.

15.1. – Furnizorul are obligația de a livra produsele la destinația finală indicată de

b) termenul comercial stabilit,
după primirea ordinului de începere.

15.2 – (1) La expedierea produselor, furnizorul are obligația de a comunica, în scris, atât achizitorului, cât și, după caz, societății de asigurări datele de expediere, numărul contractului, descrierea produselor, cantitatea, locul de încercare și locul de descarcare.

(2) Furnizorul va transmite achizitorului documentele care însoțesc produsele.

-Factura fiscală

-Certificat de calitate /lotul respectiv

15.3.- Certificarea de către achizitor a faptului că produsele au fost livrate parțial sau total se face după instalare și după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia pe documentele emise de furnizor pentru livrare.

15.4.- Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor de recepție a produselor.

16. Asigurări

16.1 – Furnizorul are obligația de a asigura complet produsele furnizate prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la fabricare, transport, depozitare și livrare, în funcție de termenul comercial de livrare convenit.

17. Servicii

17.1. – Pe lângă furnizarea efectivă a produselor, furnizorul are obligația de a presta și serviciile accesorii furnizării produselor, fără a modifica prețul contractului.

17.2. – Furnizorul are obligația de a presta serviciile, pentru perioada de timp convenită, cu condiția ca aceste servicii să nu elibereze furnizorul de nici o obligație de garanție asumată prin contract.

18. Perioada de garanție acordată produselor

18.1.- Furnizorul are obligația de a garanta că produsele prin contract sunt noi, nefolosite, de ultimă generație și încorporează toate îmbunătățirile recente în proiectare și structura materialelor. De asemenea, furnizorul are obligația de a garanta că toate produsele furnizate prin contract nu vor avea nici un defect ca urmare proiectului, materialelor sau manoperei (cu excepția cazului când proiectul și/sau materialul sunt cerute în mod expres de către achizitor) ori oricărui alte acțiuni sau omisiuni a furnizorului și că acestea vor funcționa în condiții normale de funcționare.

18.2. – (1) Perioada de garanție acordată produselor de către furnizor este cea declarată în propunerea tehnică.

(2) Perioada de garanție a produselor începe cu data recepției efectuate după livrarea și instalarea acestora la destinația finală.

18.3. – Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

18.4.- La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a remedia defecțiunea sau de a înlocui produsul în timp de 15 zile, fără costuri suplimentare pentru achizitor. Produsele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele defecte beneficiază de o nouă perioadă de garanție care curge de la data înlocuirii produsului.

18.5. – Dacă furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsurile de remediere pe riscul și pe cheltuielile furnizorului și fără a aduce nici un prejudiciu oricărui alte drepturi pe care achizitorul le poate avea față de furnizor prin contract.

19. Ajustarea prețului contractului

19.2. – Pre ul contractului nu se ajusteaz pe toata perioada de valabilitate a contractului si pe perioada prelungirii contractului prin act aditional.

20. Amendamente

20.1. – P r ile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adi onal, numai în cazul apari iei unor circumstan e care lezeaz interesele comerciale legitime ale acestora i care nu au putut fi prev zute la data încheierii contractului.

21. Subcontractan i

21.1. – Furnizorul are obliga ia, în cazul în care subcontractează p r i din contract, de a încheia contracte cu subcontractan ii desemna i, în acelea i condi ii în care el a semnat contractul cu achizitorul.

21.2.(1)- Furnizorul are obliga ia de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractan ii desemna i.

(2) Lista subcontractan ilor, cu datele de recunoa tere ale acestora, cât i contractele încheiate cu ace tia se constituie în anexe la contract.

21.3.- (1) Furnizorul este pe deplin r spunz tor fa de achizitor de modul în care îndepline te contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin r spunz tor fa de furnizor de modul în care î i îndepline te partea sa din contract.

(3) Furnizorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractan ilor dac ace tia nu î i îndeplinesc partea lor din contract.

21.4. – Furnizorul poate schimba oricare subcontractant numai dac acesta nu i-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba pre ul contractului i va fi notificat achizitorului.

22. Intârzieri în îndeplinirea contractului

22.1. – Furnizorul are obliga ia de ca îndeplini contractul de furnizare în perioada/perioadele înscrise în graficul de livrare.

22.2. – Dac pe parcursul îndeplinirii contractului furnizorul nu respect graficul de livrare sau de prestare a serviciilor, acesta are obliga ia de a notifica, în timp util, achizitorului; modificarea datei/perioadelor de furnizare asumate în graficul de livrare se face cu acordul p r ilor, prin act adi onal.

22.3. – În afara cazului în care este de acord cu o prelungire a termenului de execu ie, orice întârziere în îndeplinirea contractului d dreptul achizitorului de a solicita penalit i furnizorului.

23. Cesiunea

23.1. – Furnizorul se oblig s nu transfere total sau par ial obliga iile asumate prin contract, f r s ob in , în prealabil, acordul scris al achizitorului.

23.2. – Cesiunea nu va exonera furnizorul de nici o responsabilitate privind garan ia sau orice alte obliga ii asumate prin contract.

24. For a major

24.1. – For a major este constatat de o autoritate competent .

24.2.- For a major exonereaz p r ile contractante de îndeplinirea obliga iilor asumate prin prezentul contract, pe toat durata în care aceasta ac ioneaz .

24.3.- Îndeplinirea contractului va fi suspendat în perioada de ac iune a for ei majore, dara f r a prejudicia drepturile ce li se cuveneau p r ilor pân la apari ia acesteia.

24.4.- Partea contractant care invoc for a major are obliga ia de a notifica celeilalte

24.5.- Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplină a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

25. Soluționarea litigiilor

25.1.- Achizitorul și furnizorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

25.2.- Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil divergența contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

26. Limba care guvernează contractul

26.1.- Limba care guvernează contractul este limba română.

27. Comunicări

27.1. – (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

27.12. – Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

28. Legea aplicabilă contractului

28.1- Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi,, prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,

Furnizor,

**Institutul Național de
Hematologie Transfuzional**

