

**Institutul Național de Hematologie
Transfuzional „Prof.Dr. C.T. Nicolau”**

**APROBAT,
DIRECTOR GENERAL
Dr. Vladareanu Florentina**

**VIZAT,
DIRECTOR Adj. Financiar-**

contabil,

Ec. Elena MIN OIU

**AVIZAT ,
OFICIUL JURIDIC
Jurist Virginia CRISTEA**

**DOCUMENTA IE DE ATRIBUIRE A
CONTRACTULUI DE ACHIZITIE
REACTIVI IMUNOHEMATOLOGIE COMPATIBILI
CU:
LINIILE BIOVUE ,
SCANGEL,
SI
SISTEMUL AUTOMAT H&T-ZGUARDIAN IV
COD CPV: 24496100-8**

FI A DE DATE A ACHIZI I EI

CUPRINS

A. INTRODUCERE

- A.1 - Informa ii privind autoritatea contractant**
- A.2 - Obiectul contractului de furnizare**
- A.3 - Procedura aplicata**
- A.4 -Legislatie aplicabila**

B. SELECTIA SI CALIFICAREA CANDIDATILOR /OFERTAN ILOR

- B.1 – Situatia personala a candidatului /ofertantului**
- B.2 – Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale**
- B.3 – Situatia economica si financiara**
- B.4 – Capacitate tehnica si /sau profesionala**
- B.5 - Standarde de asigurare a calitatii**

C. ÎNTOCMIREA OFERTEI

- C.1. - Limba de întocmire a ofertei**
- C.2. - Perioada de valabilitate a ofertei**
- C.3. - Documentele ofertei**

D. PREZENTAREA OFERTEI

E. DESCHIDEREA I EVALUAREA OFERTELOR

F. ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE ACHIZI IE PUBLIC

Sec iunea II con ine informa iile specifice referitoare la aplicarea concreta a procedurii pentru atribuirea contractului de achizi ie public , care sunt destinate poten ialilor ofertan i interesa i s participe la procedura aplicat pentru atribuirea contractului de furnizare de produse.

Informa iile con inute în cadrul acestei sec iuni completeaz , adapteaz sau detaliaz prevederile Sec iunii I.

Numerotarea informa iilor prev zute în această sec iune asigur concordan a cu prevederile corespondente din cadrul Sec iunii I.

A. INTRODUCERE

A.1. Denumirea autorit ii contractante:

Institutul Na ional de Hematologie Transfuzional

Cod fiscal: **4602092**

Adresa: **78156 Bucure ti , Str.C.Caraca nr.2-8 sector 1**

Numarul de telefon, fax, e-mail:

319.17.77 / 319.17.79/ hemtransro@b.astral.ro

pagina web : www.transfuzia.ro

Persoana de contact: Dr. Florentina Vl d reanu

Principala activitate a Autorit ii contractante: s n tate - furnizare servicii medicale.

Autoritatea contractanta achizi ioneaz în numele altei Autorit i contractante:Da

Alte informa ii i/sau clarific ri pot fi ob inute: la adresa mai sus men ionat ;

Data limita de primire a solicitarilor de clarificari : Data limita;nu mai tarziu de sase zile pana la depunerea ofertei.

Data limita de a raspunde la orice clarificare :cat mai curand posibil,intr-o perioada care nu trebuie sa depaseasca de regula 3 zile lucratoare de la primirea solicitarii din partea operatorului economic .

Data limita de a transmite a raspunsului la clarificari:in masura in care clarificarile sunt solicitate in timp util ,nu mai tarziu de 6 zile inainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertelor.

Institu ia responsabil pentru solu ionarea contesta iilor :

Consiliul Na ional de solu ionare a Contesta iilor

Adresa : **Str. Stavropoleos Nr. 6, Sectorul 3, Bucure ti,Cod postal:030084**

Tel;310.46.41; Fax: 021/310.46.42,

Adresa email :office@cncs.ro.

Procedura de solu ionare a contesta iilor este prev zut **la art. 255-256 din OUG nr. 94/2007.**

Sursele de finan are a contractului de furnizare care urmeaz s fie atribuit: **Buget de stat**

**A.2. Obiectul contractului de furnizare: Achizitia de Reactivi imunohematologie compatibili cu :Linia BioVue, Scangel,si Aparatul automat H&T Guardian IV
COD CPV 24496100-8**

A.3. Procedura aplicat : licitatie deschisa

Nu se utilizează un sistem dinamic de achiziție.

Nu se utilizează o etapă suplimentară de licitație electronică.

Ofertantul poate depune oferta pentru unul sau mai multe loturi, dar este obligatoriu să depună oferta pentru toate rețerele ce compun lotul respectiv.

Criteriul de atribuire: Pretul cel mai scăzut.

Realizarea achiziției corespunde toare cerințelor specificate de autoritatea contractantă :
Cumpărare

A.4. Legislație aplicabilă :

1.-Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006

2.-OUG 94/2007 pentru modificarea și completarea OUG 34/2006

3.-Legea nr.337/2006 pentru aprobarea OUG nr. 34/2006, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii.

4.-Decret nr. 975 /2006 privind promulgarea Legii pentru aprobarea OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii.

5.-HG nr. 925 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii.

6.-OUG nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică.

7.-HG nr. 942/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a **OUG nr. 30/2006** privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică.

8.-HG nr. 782 /2006 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național de soluționare a Contestațiilor.

9.-Legea nr. 554 /2004 a contenciosului administrativ.

10.-Legea 215/2001, Legea administrației publice locale, publicată în Monitorul Oficial nr. 204/2001, modificată.

11.-Legea 500/2002, privind finanțele publice, publicată în Monitorul Oficial nr. 597/2002, cu modificările și completările ulterioare.

12.-OUG nr. 45/2003, privind finanțele publice locale, publicată în Monitorul Oficial nr. 431/2003, cu modificările și completările ulterioare.

13.-Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor Metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidențierea și raportarea angajamentelor bugetare și legale, publicată în Monitorul Oficial nr. 37/2003.

14.-HG nr. 264/2003 privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fonduri publice, publicată în Monitorul Oficial nr. 177/2003, cu modificările și completările ulterioare, republicată în Monitorul Oficial nr. 109/5.02.2004.

15.-Legea 486/2006-Legea bugetului de stat pentru anul 2007.

16.-Anexa la Ordinul președintelui Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice nr. 155/2006 privind aprobarea Ghidului pentru

LEGISLATIA DISPOZITIVELOR MEDICALE:

- 1.-**LEGE REPUBLICATA NR. 176** din 18.10.2000 privind **dispozitivele medicale** (publicat in MO 79/24.01.2005)
- 2.-**LEGE nr. 434/25.10.2004** pentru modificarea Legii nr. 176/2000 privind **dispozitivele medicale** (publicat in MO 1009/02.11.2004)
- 3.-**OMS nr. 1636/15.12.2004** privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a legii 176/2000 privind **dispozitivele medicale**.
- 4.-**OMS nr. 71/31.01.06** privind modificarea Ordinului ministrului sanatatii nr. 1636/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 176/2000 privind **dispozitivele medicale**, cu modificarile ulterioare , referitoare la avizarea unitatilor de tehnica medicala (publicat in MO 135/13.02.06)
- 5.-**OMS nr. 789/29.06.06** pentru aprobarea listei cuprinzand standardele romane care adopta standardele europene armonizate ale caror prevederi se refera la dispozitivele medicale si ale caror referinte au fost publicate in Jurnalul Oficial al Uniunii Europene (publicat in MO 584/06.07.2006)
- 6.-**OMS nr. 92/17.01.07** privind inregistrarea **dispozitivelor medicale** (publicat in MO 70/30.01.07)
- 7.- **HG nr. 911/11.08.2005** privind stabilirea conditiilor de introducere pe piata si de punere in functiune a dispozitivelor medicale.
- 8.-**HG nr. 466 din 23.05.07**cu privire la **modificarea si completarea HG 911/2005** privind stabilirea conditiilor de introducere pe piata si de punere in functiune a dispozitivelor medicale (publicat in MO nr. 363/28.05.2007)
- 9.-**HG nr. 798/03.07.2003** stabilirea conditiilor de introducere pe piata si de utilizare a dispozitivelor medicale pentru diagnostic in vitro.(publicat in MO 555/01.08.2003)
- 10.-**OMS nr. 311/22.03.2004** privind stabilirea specificatiilor tehnice comune pentru dispozitivele medicale pentru diagnostic in vitro (publicat in MO 413/10.05.2004)
- 11.-**HG nr. 929 din 07.08.07**cu privire la **modificarea si completarea HG 798/2003** privind stabilirea conditiilor de introducere pe piata si de utilizare a **dispozitivelor medicale** pentru diagnostic *in vitro*. (publicat in MO 575/22.08.07)

ATENTIE :

Se solicita ca in toate documentele intocmite ,sa fie pastrata aceeasi numerotare ,ca si cea din Documentatia de atribuire.

**B. CRITERII DE CALIFICARE I SELEC IE A CANDIDA ILOR/
OFERTAN ILOR**

B.1. Situa ia personala a ofertantului :

1. **Declara ie privind eligibilitatea :** Declaratie pe propria r spundere privind eligibilitatea, completat în conformitate cu **Formularul 12A** din sec iunea IV;

solicitat nesolicitat

2. **Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 181- Formularul 12B(actualizat cu pct. C1)**

solicitat nesolicitat

3. Confirmarea privind plata taxelor si impozitelor la bugetul general consolidat :**Certificat de atestare fiscala eliberat de A.N.A.F.** valabil la data organizarii procedurii.

solicitat nesolicitat

- 4.**Certificat de atestare fiscala privind plata impozitelor si taxelor locale** eliberat de Directia Impozite si Taxe locale a Primariei valabil la data organizarii procedurii

solicitat nesolicitat

5. Declaratie privind calitatea de participant la procedura (Formular 12 C)

B.2. Capacitatea de exercitare a activit ii profesionale (inregistrare) – cerin a minim obligatorie:

- 1.-Pentru persoane juridice române: **Certificatul constatator emis de O.R.C.**

solicitat nesolicitat

- 2.-**Certificat de inregistrare eliberat de O. R.C .(CUI)**

solicitat nesolicitat

- 3.-Pentru persoane juridice/fizice str ine: Documente edificatoare care s dovedeasc o form de înregistrare ca persoan juridic sau de înregistrare/atestare ori apartenen din punct de vedere profesional la organisme legal constituite, în conformitate cu prevederile legale din ara în care candidatul/ofertantul este rezident, traduse în limba român i legalizate.

solicitat nesolicitat

- 4.-**Aviz de functionare si anexa ,eliberat de MSP**

solicitat nesolicitat

- 5.-**Autorizatia de participare la licitatia deschisa** de la producator/ reprezentanta valabila la data organizarii licitatiei.

solicitat nesolicitat

- 6.-**Certificat de inregistrare sau notificare a dispozitivelor medicale si anexa ,eliberat de MSP**

7. -Documente emise de organisme acreditate care sa certifice ca producatorul si furnizorul au implementat un sistem de management al calitatii in conformitate cu urmatoarele standarde : **ISO 9001, sau /si ISO 13485.**

solicitat

nesolicitat

8. –**Certificare CE** in conformitate cu una din Directivele Europene privind dispozitivele medicale ,aplicabila.

solicitat

nesolicitat

B.3. Documente care dovedesc capacitatea economico-financiar :

Capacitatea economico-financiar

1.Fi de informatii generale (**Formularul B2** din sec iunea IV)

solicitat

nesolicitat

2. Bilan ul financiar contabil la 31. 12. 2005 si 31.12.2006 ,vizat si inregistrat .

solicitat

nesolicitat

3.Cifra de afaceri medie anuala pe ultimii 3 ani in domeniul aferent obiectului contractului (comercializarea de dispozitive medicale)sa fie mai mare de 3 ori valoarea contractului sau lotului pentru care depune oferta.

B.4.Capacitatea tehnic i/sau profesional

1.Informatii privind capacitatea tehnica (Formular 12 I)

solicitat

nesolicitat

2.Declaratie referitoare la echipamentele tehnice ce vor fi folosite ,din care sa rezulte capacitatea acestora de a duce la buna executie a contractului.

solicitat

nesolicitat

3.Daca ofertantul isi demonstreaza capacitatea tehnica invocand sustinerea acordata de catre o alta persoana ,se va prezenta un angajament ferm al persoanei respective prin care acesta confirma ca va pune la dispozitia ofertantului ,resursele tehnice invocate, conform art. 190 din OUG 34/2006.Persoana ce asigura sustinerea tehnica nu trebuie sa se afle in situatia ce determina excluderea din procedura de atribuire conform art .180 din OUG 34/2006 . **Pentru aceasta, se va anexa declaratia emisa de persoana ce asigura sustinerea tehnica (Formular 12 A)**

solicitat

nesolicitat

4.Declaratie privind lista principalelor livrari de produse in ultimii 3 ani (Formular 12 D)

solicitat

nesolicitat

C. ELABORAREA OFERTEI

C.1. Limba de redactare a ofertei: oferta, inclusiv corespondența între ofertant și Autoritatea contractantă va fi în **limba română**.

C.1.1. -Documentele în limba străină, altele decât cele emise de producător, vor fi prezentate în formă legalizată în țara de origine și vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

C.1.2. -Documentele în limba străină emise de producător, cu excepția documentației comerciale (cataloge, prospecte, broșuri, pliante) vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română.

C.1.3. - Documentația comercială (cataloge, prospecte, broșuri, pliante), poate fi prezentată fără traducere în limba română, dacă este redactată într-o limbă de largă circulație.

C.2. Perioada de valabilitate a ofertelor: 60 zile de la data deschiderii ofertelor.

C.3. Documentele ofertei:

Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele din fișa de date a achiziției și caietul de sarcini.

Propunerea financiară va fi elaborată astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la preț.

C.3.1. Documente care însoțesc oferta:

-Scrisoarea de înaintare – ofertantul trebuie să prezinte scrisoarea de înaintare în conformitate cu **Formularul 2A** din secțiunea IV.

solicitat

nesolicitat

-Împuternicire – oferta trebuie însoțită de împuternicirea scrisă prin care semnatarul ofertei este autorizat să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

solicitat

nesolicitat

C.3.2. Prezentarea propunerii tehnice, trebuie făcută astfel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu specificațiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini. La prezentarea propunerii tehnice trebuie să se aibă în vedere și algoritmul de calcul prevăzut pentru evaluarea ofertelor, astfel încât, în cazul în care elementele ale propunerii tehnice intervin în algoritmul utilizat, informațiile prezentate de către fiecare ofertant să fie complete și să permită calcularea corespunzătoare a punctajului.

C.4. Garanția pentru participare

Garanția pentru participare trebuie să fie exprimată în sumă fixă, în lei. Cuantumul garanției pentru participare este de 1% din valoarea estimată a produselor pentru care se oferă.

Garantia de participare este în cuantum de ;18.243.71 Ron, pentru Lotul 1

1.624.11Ron pentru Lotul 2

6.886.75 Ron pentru Lotul 3

solicitat

nesolicitat

Perioada stabilită trebuie să fie cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei precizate la C.2.

2. Modul de constituire a garanției pentru participare: -Scrisoare de garanție bancară (Formularul 11).

3. Garanția pentru participare constituită de ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, se returnează de către Autoritatea Contractantă în cel mult 3 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică.

4. Garanția pentru participare, constituită de ofertanții ale căror oferte nu au fost stabilite ca fiind câștigătoare, se returnează de către autoritatea contractantă imediat după semnarea contractului, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data expirării perioadei de valabilitate a ofertei.

5. În cazul asocierii, garanția pentru participare trebuie constituită de către liderul asociației.

D. PREZENTAREA OFERTEI

D.1. Adresa la care se depune oferta, sediul autorității contractante: ofertantul va depune oferta scrisă în limba română la **sediul Institutului Național de Hematologie Transfuzional**, în conformitate cu instrucțiunile cuprinse în documentele licitației, cu mențiunea **În atenția comisiei de evaluare a ofertelor pentru atribuirea contractului privind Achiziția de:**

Reactivi de imunohematologie compatibili cu Linia BioVue, Scangel și Aparatul automat H&T Guardian IV.

D.2. Data limită pentru depunerea ofertei: 05.12.2007 orele 12.00

Ofertele se vor depune cu *scrisoare de înaintare (conform formularului 2A din secțiunea IV)*

D.3. Nu se depun oferte alternative.

Ofertantul poate depune oferta pentru unul sau mai multe loturi, dar este obligatoriu să depună oferta pentru toate rețetele ce compun lotul respectiv.

D.4. Numărul de exemplare: un original și o copie.

D.5. Se precizează modul de prezentare în plicuri separate, după caz, a documentelor care însoțesc oferta, a propunerii tehnice, a propunerii financiare:

a. Ofertantul trebuie să sigileze originalul și fiecare set de copii în plicuri separate, marcând corespunzător plicurile cu „**ORIGINAL**” și respectiv, „**COPIE**”. Plicurile se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent.

b. Plicurile interioare trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschise în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată.

c. Propunerea tehnică și propunerea financiară se vor introduce în plicuri distincte, marcate corespunzător.

d. Plicul exterior trebuie să fie marcat cu: **adresa autorității contractante și cu inscripția:**

„A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE : 05.12.2007 orele 12.30

Documentele care însoțesc oferta, propunerea tehnică și propunerea financiară se vor prezenta astfel:

1. **Scrisoare de înaintare** Formularul 2A –la vedere

2. **Imputernicire** scrisă semnată și stampilată de conducerea firmei, pentru participarea la deschiderea ofertei. –la vedere:

- Numele ofertantului, adresa, telefon, fax, e-mail.
4. Plic sigilat **A2**, pe care se va înscrie men iunea:
- „**Documente de calificare copie**”
 - Numele ofertantului, adresa, telefon, fax, e-mail
- 5.-Plic sigilat **B1**, pe care se va înscrie men iunea :
- „**Propunere tehnic original**”
 - Numele ofertantului, adresa, telefon, fax, e-mail.

- 6.-Plic sigilat **B2**, pe care se va înscrie men iunea
- „**Propunere tehnic copie**”
 - Numele ofertantului, adresa, telefon, fax, e-mail.

- 7.-Plic sigilat **C1**, pe care se va înscrie men iunea
- „**Propunere financiar original**”
 - Numele ofertantului, adresa, telefon, fax, e-mail.

- 8.Plic sigilat **C2**, pe care se va înscrie men iunea
- „**Propunere financiar copie**”
 - Numele ofertantului, adresa, telefon, fax, e-mail.

9. Scrisoarea de garantie bancara pentru participare la licitatie impreuna cu Plicurile A1 , B1 si C1 vor fi introduse într-un nou **plic sigilat, D1** , pe care se va meniona

- „**OFERTA ORIGINAL**”
- Numele ofertantului, adresa, telefon, fax, e-mail.

10. Plicurile A2, B2 si C2 vor fi introduse într-un nou **plic sigilat, D2**, pe care se va meniona:

- „**OFERTA COPIE**”
- numele ofertantului, adresa, telefon, fax, e-mail.

11. OFERTA ORIGINAL SI OFERTA COPIE vor fi introduse într-un alt plic sigilat, pe care se va meniona:

- numele și adresa autorității contractante
- inscripția „**A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE: 05.12.2007 orele 12.30.**”

D.6. Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de la D.5., autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirile ofertei. Oferta va fi prezentată organizatorului licitației, sigilată în forma descrisă anterior însoțită de adresa de înaintare în 2 exemplare: 1 exemplar se va restitui ofertantului cu mențiunea că plicul este intact, sigilat, data și ora depunerii.

Ofertanții sunt rugați să transmit ofertele prin curier special.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a nu califica ofertele predate în plicuri deteriorate, nesigilate sau cu semne distincte (ex.: denumirea ofertantului).

Ofertanții au obligația de a numerota și semna fiecare pagină a ofertei și de a anexa un opis al documentelor prezentate.

Orice ofertă depusă după termenul precizat, va fi returnată ofertantului, nedeschisă. Ofertanții care nu vor prezenta documentele obligatorii conform reglementărilor în vigoare vor fi respinși.

Omiterea vreunei informații cerute de autoritatea contractantă sau prezentarea unei oferte necorespunzătoare față de cerințele din documentația licitației reprezintă riscuri asumate de ofertanți, care pot avea drept consecință eliminarea ofertelor lor.

Oferta va fi dactilografiat , semnat și tampilat de către ofertant sau o persoană împuternicită de acesta, în acest sens.

Oferta nu va conține rânduri suplimentare, tersuri sau modificări.

E. Deschiderea și evaluarea ofertelor :

E.1. Ora, data și locul deschiderii ofertelor: ofertele se vor deschide în data de **05.12.2007 orele 12.30** la sediul INHT, în prezența membrilor comisiei și a reprezentanților împuterniciți ai ofertanților.

Președintele comisiei de licitație va proceda la deschiderea plicurilor anunțând denumirea firmei.

Comisia va întocmi un proces verbal de deschidere care urmează să fie semnat atât de membrii comisiei cât și de reprezentanții ofertanților care sunt prezenți la deschiderea ofertelor.

Comisia de licitație stabilește, după studierea documentelor de calificare și a propunerilor tehnice, firmele care se califică în continuare și ale căror oferte de preț vor fi analizate precum și firmele respinse ca urmare a faptului că documentele de calificare nu îndeplinesc condițiile respective.

Dacă oferta nu corespunde cerințelor documentelor licitației aceasta va fi respinsă de către comisie. Se interzice membrilor comisiei care participă la activitatea de licitație să aducă la cunoștința ofertanților persoane fizice/juridice a unor informații suplimentare despre licitație altele decât cele rezultate cu ocazia deschiderii ofertelor și a anunțului final de încredințare a contractului în favoarea ofertantului câștigător.

Valoarea totală a ofertei denumită în continuare „valoarea ofertei” se înscrie de ofertant în formularul de ofertă , exclusiv TVA.

E.2. **Criteriul aplicat** pentru atribuirea contractului de achiziție public : **prețul cel mai scăzut.**

F. ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLIC

F.1. Actualizarea prețului

F.2. Nu se acceptă actualizarea prețului pe toată durata de valabilitate a contractului.

CONCLUZII

Modul de recepție: Recepția produselor se va face la sediul Institutului Național de Hematologie Transfuzională .

Modalități de plată

Plata se va face de către unitatea beneficiară cu ordin de plată în termen de 60 zile de la data emiterii facturii pe baza următoarelor documente:

- factură în original, semnată și tampilată de persoanele autorizate
- proces verbal de recepție.

Prețul

Prețul din ofertă va fi exprimat în **lei echivalent Euro** incluzând toate costurile.
Cursul BNR EURO valabil la data de 01.11.2007

Documenta ia de atribuire este accesibila electronic in SEAP ,sau in pagina web :www.transfuzia.ro

SECȚIUNEA III

CAIETUL DE SARCINI

Caietul de sarcini face parte integrant din documenta ia de elaborare i prezentare a ofertei i constituie ansamblul cerin elor pe baza c rora se elaboreaz de c tre fiecare ofertant propunerea tehnic .

Caietul de sarcini con ine, în mod obligatoriu, specifica ii tehnice.

Acestea definesc, dup caz i f r a se limita la cele ce urmeaz , caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic i de performan , siguran în exploatare, dimensiuni, precum i sisteme de asigurare a calit ii, terminologie, simboluri, teste i metode de testare, condi iile pentru certificarea conformit ii cu standarde relevante sau altele asemenea.

În acest scop propunerea tehnic va con ine, în func ie de cerin ele prev zute în Fi a de date a achizitiei, un comentariu, articol cu articol, al specifica iilor tehnice con inute în Caietul de sarcini, prin care s se demonstreze coresponden a propunerii tehnice cu specifica iile respective.

-OBIECTUL CONTRACTULUI :Achizitia de :

REACTIVI DE IMUNOHEMATOLOGIE

- I. **Lotul I** : Reactivi imunohematologie compatibili cu liniile BioVue care se afla in dotarea INHT si a 26 Centre de Transfuzie Judetene
- II. **Lotul II** : Reactivi imunohematologie compatibili cu liniile Scangel care se afla in dotarea INHT si a 7 Centre de Transfuzie Judetene
- III. **Lotul III** : Reactivi imunohematologie compatibili cuSistemul automat H&T –z GUARDIAN IV aflat in dotarea a 5 Centre de Transfuzie Judetene si a Centrului de Transfuzie a Municipiului Bucuresti.

**Garantie de participare
18.243,71**

Lot 1

SPECIFICATII TEHNICE

**Pachet reactivi imunohematologie compatibili cu Sistemul
BioVue**

A. CONFIGURATIE LOT

	U.M.	CANTITATE
CASETE GRUPAJ SANGUIN ABO/Rh –(Monoclonal Anti- A, Anti-B, Anti-AB. Anti –D, Anti-CDE, Control)	1 cut = 20 casete	13440
CASETE FENOTIP RH-KELL –(Monoclonal Anti- C, Anti-E, Anti-c. Anti –e, Anti-Kell, Control)	1 cut = 20 casete	11720
CASETE AHG/NEUTRAL –(Anti-Human Globulin Anti-IgG, -C3d; polyspecific-Rabbit and Murine Monoclonal/Neutral)	1 cut = 20 casete	11180
CASETE AHG POLY –(Anti-Human Globulin Anti-IgG, -C3d; polyspecific-Rabbit and Murine Monoclonal)	1 cut = 20 casete	6200
CASETE NEUTRAL - pentru depistare si identificare anticorpi iregulari antieritrocitari prin test enzimatic	1 cut = 20 casete	6440
CASETE REVERSE – diluent pentru grupaj sanguin (metoda “Simonin”, depistare si identificare anticorpi iregulari-mediul salin)	1 cut = 20 casete	4700
BLISS – test de compatibilitate, depistaj si identificare	1 flacon = 10 ml	268
BROMELINA – solutie enzimatica	1 flacon = 10 ml	45
HEMATII TEST(panel de 3 hematii) – eritrocite test pentru depistaj anticorpi iregulari	1 cut = 6 fl x 2 ml	126
HEMATII TEST(panel de 10 hematii) – eritrocite test pentru identificare anticorpi iregulari	1 cut = 20 fl x 1 ml	20
Anti- D Mono/Policlonal – ser aglutinant, monoclonal IgM+ policlonal IgG pentru detreminarea Rh(D) prin test Coombs indirect)	1 flacon = 10 ml	43
RH-HR Control – ser decontrol negative pentru determinarea variantelor antigenice Rh (D) slabe, prin test Coombs indirect, utilizand ser aglutinant Anti-D(IgM+IgG)	1 flacon = 10 ml	34

B. SPECIFICATII TEHNICE REACTIVI

	DA	NU	DOCUMENTE DOVEDITOARE ANEXATE *
Reactivii sa fie compatibili cu sistemul BioVue			
Ambalajul reactivilor sa fie prevazut cu eticheta care sa furnizeze informatii privind : <ul style="list-style-type: none">- identitatea reactivului- data expirare- numar lot reactiv- volum reactiv- compozitie- conditii de stocare- nume si adresa producator			

C. CONDITII SPECIALE OBLIGATORII

	DA	NU	DOCUMENTE DOVEDITOARE ANEXATE *
Furnizorul sa oferteze intregul pachet de reactivi compatibili cu sistemul BioVue(nu se admit oferte partiale)			
Furnizorul sa puna la dispozitie gratuit conuri pentru pipeta electronica BioVue			
Furnizorul sa prezinte documente de la producator ca reactivii ofertati sunt compatibili cu sistemul BioVue			
Se solicita prezentarea documentelor care sa ateste faptul ca furnizorul este autorizat de producator sa execute operatiuni de service pentru sistemul BioVue			
Se solicita prezentarea documentelor care sa ateste faptul ca furnizorul este autorizat de catre producator sa comercializeze reactivi pentru sistemul BioVue			
Furnizorul sa puna la dispozitie documente care sa ateste ca reactivii ofertati indeplinesc cerintele Directivei 98/79 CE pentru Dispozitive Medicale, Clasificare Anexa II Lista B, Evaluarea conformitatii dupa Anexa IV			
Reactivii sa fi fost utilizati de catre I.N.H.T. si reseaua C.T.S. din Romania			
Reactivii sa fie livrati impreuna cu certificatul de analiza/conformitate emis de producator pentru lotul respectiv.			
Termen de livrare : maxim 48 ore de la primirea comenzii			
Timp de raspuns service : maxim 2 ore de la primirea solicitarii (Bucuresti) sau maxim 48 ore de la primirea solicitarii (provincie)			

- Se vor anexa documentele care atesta informatia declarata , fiecare document anexat denumindu-se *Anexa 1, Anexa 2,etc.*

GARANTIA DE PARTICIPARE 1.624,11

LOT 2

SPECIFICATII TEHNICE

Pachet reactivi imunohematologie compatibili cu Sistemul SCANGEL

Reactivi de imunohematologie in gel, compatibili cu linia de echipamente Scangel

Descrierea produselor:

Cartele cu ase coloane ce con in gel de poliacrilamid cu antiglobulin uman polivalent pentru realizarea testelor mentionate mai jos

Principiul metodei

Aglutinarea hematiilor cu serul de testat în coloan umplut cu gel de poliacrilamid ce con ine antiglobulina umana polispecific , reactivul specific testului, pe parcursul unei incub ri i centrifug ri standardizate în incubatorul i centrifuga specific liniei de echipamente SCANGEL.

	U.M.	CANTITATE/CUTII FLACOANE
1. Teste monoclonale ABO / Rh,	1cutie=48 cartele	39
2. Teste monoclonale RH / Kell,	1 cutie = 48 cartele	39
3. Teste Neutral,	1 cutie = 48 cartele	15
4. Teste Coombs AHG,	1 cutie = 48 cartele	15
5. Teste Coombs + Neutral,	1 cutie = 48 cartele	72
6. Teste anti IgG	1 cutie = 48 cartele	6
7. Teste mono 1 / Rh,	1 flacon= 5 ml	15
8. Teste Coombs Direct	1 cutie = 48 cartele	9
9. ScansoL	1 flacon =100 ml	18
10. ScanLiss	1flacon =100 ml	15

12. Scancell P	1 cutie = 3 * 10 ml	22
13. Scanpanel	1 cutie = 10 * 3 ml	3
14. Scanpanel P	1 cutie = 10 * 3 ml	3
15. Anti A1,	1 flacon = 10 ml	9
16. Papaina, impachetare flacon 2 ml	1 flacon= 2 ml	26

B. SPECIFICATII TEHNICE REACTIVI

B. CONDITII SPECIALE OBLIGATORII

	DA	NU	DOCUMENTE DOVEDITOARE ANEXATE *
Furnizorul sa ofereze intregul pachet de reactivi compatibili cu sistemul SCANGEL(nu se admit oferte partiale)			
Furnizorul sa prezinte documente de la producator ca reactivii ofertati sunt compatibili cu sistemul SCANGEL			

	DA	NU	DOCUMENTE DOVEDITOARE ANEXATE *
Reactivii sa fie compatibili cu sistemul SCANGEL			
Ambalajul reactivilor sa fie prevazut cu eticheta care sa furnizeze informatii privind : <ul style="list-style-type: none"> - identitatea reactivului - data expirarii - numar lot reactiv - volum reactiv - compozitie - conditii de stocare - nume si adresa producator 			
Se solicita prezentarea documentelor care sa ateste faptul ca furnizorul este autorizat de producator sa execute operatiuni de service pentru sistemul SCANGEL			
Se solicita prezentarea documentelor care sa ateste faptul ca furnizorul este autorizat de catre producator sa comercializeze reactivi pentru sistemul SCANGEL			
Furnizorul sa puna la dispozitie documente care sa ateste ca reactivii ofertati indeplinesc cerintele Directivei 98/79 CE pentru Dispozitive Medicale, Clasificare Anexa II Lista B, Evaluarea conformitatii dupa Anexa IV			
Reactivii sa fi fost utilizati de catre I.N.H.T. si reseaua C.T.S. din Romania			

Termen de livrare : maxim 48 ore de la primirea comenzii			
Timp de raspuns service : maxim 2 ore de la primirea solicitarii (Bucuresti) sau maxim 48 ore de la primirea solicitarii (provincie)			

* Se vor anexa documentele care atesta informatia declarata , fiecare document anexat denumindu-se *Anexa 1, Anexa 2,etc.*

GARANTIE DE PARTICIPARE 6.886,75 RON

LOT 3

SPECIFICATII TEHNICE
Pachet reactivi imunohematologie compatibile cu Sistemul

GUARDIAN IV

Nr. Crt.	Denumire produs	U.M.	CANTITATE
1	ERYTYPE AB0+D	cutie	1 cutie = 10 * 8 determ
2	ERYTYPE RH-16+K	cutie	1 cutie = 10 * 16 determ
3	BROMELIN FOR ERYTYPE	cutie	1 cutie = 10 * 10 ml

B. SPECIFICATII TEHNICE REACTIVI

	DA	NU	DOCUMENTE DOVEDITOARE ANEXATE *
Reactivii sa fie compatibili cu sistemul GUARDIAN IV			
Ambalajul reactivilor sa fie prevazut cu eticheta care sa furnizeze informatii privind : - identitatea reactivului - data expirarii - numar lot reactiv - volum reactiv - compozitie - conditii de stocare - nume si adresa producator			

C. CONDITII SPECIALE OBLIGATORII

	DA	NU	DOCUMENTE DOVEDITOARE ANEXATE *
Furnizorul sa oferteze intregul pachet de reactivi compatibili cu sistemul GUARDIAN IV (nu se admit oferte partiale)			
Furnizorul sa prezinte documente de la producator ca reactivii ofertati sunt compatibili cu sistemul GUARDIAN IV			
Se solicita prezentarea documentelor care sa ateste faptul ca furnizorul este autorizat de producator sa execute operatiuni de service pentru sistemul GUARDIAN IV			
Se solicita prezentarea documentelor care sa ateste faptul ca furnizorul este autorizat de catre producator sa comercializeze reactivi pentru sistemul GUARDIAN IV			
Furnizorul sa puna la dispozitie documente care sa ateste ca reactivii ofertati indeplinesc cerintele Directivei 98/79 CE pentru Dispozitive Medicale, Clasificare Anexa II Lista B, Evaluarea conformitatii dupa Anexa IV			
Reactivii sa fi fost utilizati de catre I.N.H.T. si retea C.T.S. din Romania			
Reactivii sa fie livrati impreuna cu certificatul de analiza/conformitate emis de producator pentru lotul respectiv.			
Termen de livrare : maxim 48 ore de la primirea comenzii			
Timp de raspuns service : maxim 2 ore de la primirea solicitarii (Bucuresti) sau maxim 48 ore de la primirea solicitarii (provincie)			

* Se vor anexa documentele care atesta informatia declarata , fiecare document anexat denumindu-se *Anexa 1, Anexa 2,etc.*

FORMULARE

- 1. Declarație privind eligibilitatea – Formular 12A**
- 2. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.181 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006 – Formular 12B**
- 3. Declarație privind calitatea de participant la procedură – Formular 12C**
- 4. Informații generale – Formular B2**
- 5. Declarație privind efectivul anual al personalului angajați și al cadrelor de conducere – Formular 12 I**
- 6. Declarație privind lista principalelor livrări de produse în ultimii 3 ani – Formular 12D**

- 7. Scrisoare de înaintare – Formular 2A**
- 8. Scrisoare de garanție bancară – Formular 11**
- 9. Formular de ofertă – Formular 10A**
- 10. Tabel centralizator de prețuri.**

CANDIDATUL/OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____
(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art.180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de cesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.337/2006, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălarea de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și în eleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării

Operator economic,

(semnătură autorizată)

Operator economic

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.181 din
Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006

Subsemnatul(a) _____ (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect _____ (denumirea produsului, serviciului sau lucrării în codul CPV), la data de _____ (zi/lună/an), organizat de _____ (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere că :

- a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);
- c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitat
- c1) în ultimii 2 ani ,mi-am îndeplinit corect obligațiile contractuale și nu am creat prejudicii beneficiarului.
- d) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională .

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

În alegerea în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încalcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

(semnată de autorizat)

Operator economic

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
privind calitatea de participant la procedur**

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____ (*denumirea operatorului economic*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică _____ (*se menționează procedura*), având ca obiect _____ (*denumirea produsului, serviciului sau lucrării în codul CPV*), la data de _____ (*zi/lună/an*), organizat de _____ (*denumirea autorității contractante*), particip și depun ofer :

în nume propriu

ca asociat în cadrul asociației

ca subcontractant al

(*se bifează opțiunea corespunzătoare*)

2. Subsemnatul declar că :

nu sunt membru al nici unui grup sau rețele de operatori economici;

sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei listă cu date de recunoaștere prezint în anexă .

(*se bifează opțiunea corespunzătoare*)

3. Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică .

4. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și în elegc autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai _____ (*denumirea și adresa autorității contractante*) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră .

Operator economic,

(*semnătură*)

autorizat)

CANDIDATUL/OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumire/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
Fax:
E-mail:
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare _____ (*num rul, data i locul de înmatriculare/înregistrare*)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: _____ (*în conformitate cu prevederile din statutul propriu*)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dac este cazul: _____ (*adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare*)
8. Principala pia a afacerilor:
9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Anul	Cifra de afaceri anual anual la 31 decembrie (mii lei)	Cifra de afaceri la 31 decembrie (echivalent euro)
1.		
2.		
3.		
Media anual :		

Candidat/ofertant,

(semn tura autorizat)

Operator economic

_____ *(denumirea/numele)*

**DECLARATIE
PRIVIND EFECTIVUL MEDIU ANUAL AL PERSONALULUI
ANGAJAT
SI AL CADRELOR DE CONDUCERE**

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al
..... *(denumirea/numele si sediul/adresa candidatului /oferantului)*, declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai.....*(denumirea si adresa autoritatii contractante)* cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

	Anul 1	Anul 2	Anul 3
Personal angajat			
Din care personal de conducere			

(In cazul solicitarii)

Anexez la declaratie CV-urile personalului de conducere, precum si ale personalului responsabil cu indeplinirea contractului de achizitie publica.

Data completarii.....

Operator economic

_____ *(semnatura autorizata)*

Operator economic

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LIVRĂRI
DE PRODUSE ÎN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____
(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și în alegerea autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai _____ (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic

(semnatura autorizată)

Nr. Crt.	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumire/numele beneficiarului/clientului	Calitatea furnizorului*)	Pretul total al contractului	Procent indeplinit de furnizor	Cantitatea	Perioada de derulare a contractului **)
	1	2	3	4	5	6	7	8
1								
2								
.....								

Operator economic

(semnatura autorizata)

*) Se precizeaza calitatea in care a participat la indeplinirea contractului, are poate fi de : contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie); contractant asociat;sucontractant.

***) Se va preciza data de incepre si de finalizare a contractului.

**OFERTANTUL
contractante**

.....

(denumirea/numele)

**FORMULARUL 2A
Înregistrat la sediul autorității**

nr. /

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

C tre

Ca urmare a invitației de participare primită în data de _____
(ziua/luna/anul) privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție de
_____, noi _____ (denumirea /numele ofertantului)
vă transmitem alăturat următoarele:

Documentul _____ (tipul, seria/numărul,
emitentul) privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilite de
dumneavoastră prin documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei;

Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr
de 1 copie:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării

Cu stimă,

Ofertant,

.....
(semnătură autorizată)

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

C tre:
(denumirea autorit ii contractante i adresa complet)

Domnilor,

1. Examinând documenta ia de atribuire, subsemna ii, reprezentan i ai ofertantului _____ (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile i cerin ele cuprinse în documenta ia mai sus men ionat , s furniz m/s închiriem/s livr m în sistem leasing cu op iune de cump rare/s livr m în sistem leasing f r op iune de cump rare (se elimin op iunile neaplicabile) _____ (denumirea produselor), pentru suma de _____ (suma în litere i cifre) lei, reprezentând _____ (suma în litere i cifre) euro, pl tibil dup recep ia produselor/în rate lunare sau trimestriale (se elimin op iunile neaplicabile), la care se adaug taxa pe valoare ad ugat în valoare de _____ (suma în litere i cifre) lei.
2. Ne angaj m ca, în cazul în care oferta noastr este stabilit câ tig toare, s furniz m produsele în graficul de timp anexat.
3. Ne angaj m s men inem aceast ofert valabil pentru o durat de _____ (durata în litere i cifre) zile, respectiv pân la data de _____ (ziua/luna/anul) i ea va r mâne obligatorie pentru noi i poate fi acceptat oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Pân la încheierea i semnarea contractului de achizi ie public aceast ofert , împreun cu comunicarea transmis de dumneavoastr , prin care oferta noastr este stabilit câ tig toare, vor constitui un contract angajant între noi.
5. Preciz m c :

depunem ofert alternativ , ale c rei detalii sunt prezentate într-un formular de ofert separat, marcat în mod clar „alternativ ”;

nu depunem ofert alternativ .
(se bifeaz op iunea corespunz toare)

6. Am în eles i consim im ca, în cazul în care oferta noastr este stabilit ca fiind câ tig toare, s constituim garan ia de bun execu ie în conformitate cu prevederile din documenta ia de atribuire.
7. În elegem c nu sunte i obliga i s accepta i oferta cu cel mai sc zut pre sau orice alt ofert pe care o pute i primi.
Data ____/____/_____
_____ (semn tura), în calitate de _____, legal autorizat s semnez oferta pentru i în numele _____ (denumirea/numele operatorului economic)_____

OFERTANT

TABEL CENTRALIZATOR DE PRETURI

Nr. Crt.	Produs	Unitate de masura	Cantitate	Pret unitar RON	Pret Unitar EUR	Valoare fara TVA RON	Valoare fara TVA EUR	TVA RON	TVA EUR	Valoare cu TVA RON	Valoare cu TVA EUR
TOTAL											

SEMNATURA AUTORIZATA

CONTRACT DE FURNIZARE DE PRODUSE

Nr din

1. În temeiul Ordonanței de urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.337/2006, s-a încheiat prezentul contract de furnizare de produse,

între

....., adresa/sediul, str. nr.,
Telefon/fax, codul fiscal, Cont (trezorerie, banca)
..... reprezentată prin, funcția, , în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

furnizorul

adresa/sediul.....Str.....,Nr.....,Jud.....,telefon/fax.....,
,numărul de înmatriculare.....,codul fiscal, cont IBAN
....., Cont IBAN trezorerie deschis la
Trezoreria, reprezentat prin, în calitate de **furnizor**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1. – În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) *contract* – prezentul contract și toate anexele sale;
- b) *achizitor și furnizor* – părțile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul contract;
- c) *prețul contractului* – prețul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) *produse* – echipamentele, mașinile, utilajele și orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă prin contract să le furnizeze achizitorului;
- e) *servicii* – servicii aferente livrării produselor, respectiv activitățile legate de furnizarea produselor, cum ar fi: transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;
- f) *origine* – locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când din procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului.

- g) *destina tie finala* – locul unde furnizorul are obliga ia de a furniza produsele;
- h) *termenii comerciali* de livrare vor fi interpreta i conform ICOTERMS 2000 – Camera Interna ional de Comer (CIC);
- i) *for a major* – un eveniment mai presus de controlul p r ilor, care nu se datoreaz gre elii sau vinei acestora, care nu putea fi prev zut in momentul încheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: r zboaie, revolu ii, incendii, inunda ii sau orice alte catastrofe naturale, restric ii ap rute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustiv ci enun iativ . Nu este considerat for a majora un eveniment asemenea celor de mai sus, care, f r a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obliga iilor uneia din p r i;
- j) *zi – zi* calendaristica; an – 365 de zile.

3. Interpretare

3.1.- În prezentul contract, cu excep ia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural i viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2.- Termenul „zi” ori „zile” sau orice referire la zile reprezint zilele calendaristice dac nu se specific în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1. – Furnizorul se obliga sa furnizeze, respectiv s vând , s livreze în perioada/perioadele convenite,.....

4.2. – Achizitorul se obliga s achizi ioneze, respectiv s cumpere i s pl teasc pre ul convenit în prezentul contract.

5. Pre ul contractului

5.1. – Pre ul contractului, respectiv pre ul produselor livrate ,este de sau, dup caz Euro, la care se adaug **19% T.V.A.**

Valoare TVA lei :, respectiv Valoare TVA euro:.....

Valoare totala cu TVA lei:,respectiv, Valoare totala cu TVA euro.....

6. Durata contractului

6.1. – Durata prezentului contract este de luni, începând de la data de cu posibilitatea de prelungire prin act aditional .

6.2. – Prezentul contract înceteaz s produc efecte la data de

7. Executarea contractului

7.1.– Executarea contractului începe dup constituirea garan iei de bun execu ie, la data de

8. Documentele contractului

8.1.– Documentele contractului sunt:

- a) graficul de livrare ;
- b) acte adi ionale, daca exista;
- c) propunerea tehnica si propunerea financiara;
- d) caietul de sarcini;
- e) alte anexe la contract (raportul tehnic de recep ie a produsului – lot).

9. Obliga iile principale ale furnizorului

9.1. – Furnizorul se oblig să furnizeze produsele la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică.

9.2. - Furnizorul se oblig să furnizeze produsele în graficul de livrare prezentat în propunerea tehnică, anexă la contract.

9.3. Furnizorul se oblig să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate; și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situațiilor în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1. – Achizitorul se oblig să recepționeze produsele în termenul convenit.

10.2. – Achizitorul se oblig să plătească prețul produselor către furnizor în termen de 60 zile de la emiterea facturii de către acesta.

10.3. – Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci furnizorul are dreptul de a suspenda livrarea produselor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat după ce achizitorul își onorează obligațiile, furnizorul va relua furnizarea produselor în cel mai scurt timp posibil.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1. – În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu reușește să îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalitate, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului de 0.1% pentru fiecare săptămână de întârziere.

11.2. – În cazul în care achizitorul își onorează obligațiile în termen de 28 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalitate, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0.1 % pentru fiecare săptămână întârziere, din plata neefectuată.

11.3. – Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4. – Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă falimentă, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinit până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului

10.1.- (1) Furnizorul se oblig să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5% prin scrisoare de garanție bancară, pentru perioada și, oricum, până la intrarea în efectivitate a contractului.

Valoarea Scrisorii garanției bancare de bună execuție este de

12.2 – Achizitorul se oblig să elibereze garanția pentru participare și să emită ordinul de începere a contractului numai după ce furnizorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

12.3. – Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă furnizorul nu își îndeplinește, nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei

pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru furnizorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.4. – Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de minim 5 zile de la îndeplinirea obligațiilor asumate.

12.5.- Garanția produselor este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

13. Recepție, inspecții și teste.

13.1. – Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta și/sau de a testa produsele pentru verificarea conformității lor cu specificațiile din anexa/anexele la contract.

13.2 – (1) Inspecțiile și testările la care vor fi supuse produsele, condițiile de îndeplinire a recepției provizorii și a recepției finale (calitative) sunt descrise anexa/anexele la prezentul contract.

(2) Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, furnizorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea recepției, testelor și inspecțiilor.

13.3 – Inspecțiile și testele din cadrul recepției provizorii și recepției finale (calitative) se vor face la destinația finală a produselor.

13.4. – Dacă vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului:

a) de a înlocui produsele refuzate;

sau

b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor lot tehnice.

13.5. – Dreptul achizitorului de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinația finală.

13.6. – Prevederile clauzelor 13.1 – 13.4 nu îl vor absolve pe furnizor de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

13.7 - În cazul în care produsul livrat de furnizor „nu este compatibil cu echipamentul din dotare „nu corespunde specificațiilor „acesta, va fi înlocuit gratuit.dacă acest lucru nu este posibil,achizitorul are dreptul de a rezilia contractul.

14. Ambalare și marcare

14.1 – (1) Furnizorul are obligația de a ambala produsele pentru ca acestea să facă față, fără limite, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.

(2) În cazul ambalării greutăților și volumelor în cutii, furnizorul va lua în considerare, unde este cazul, distanța mare până la destinația finală a produselor și absența facilităților de manipulare grea în toate punctele de tranzit.

14.2 – Ambalarea, marcarea și documentația din interiorul sau din afara pachetelor vor respecta strict cerințele ce vor fi special prevăzute în contract, inclusiv cerințele suplimentare.

14.3.- Toate materialele de ambalare a produselor, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (paleți de lemn, foi de protecție etc) rămân în proprietatea achizitorului.

15. Livrarea și documentele care însoțesc produsele.

15.1. – Furnizorul are obligația de a livra produsele la destinația finală indicată de achizitor, respectând:

a) **datele din graficul de livrare;**

și

b) termenul comercial stabilit, după primirea ordinului de începere.

15.2 – (1) La expedierea produselor, furnizorul are obligația de a comunica, în scris, atât

achizitorului, cât și, după caz, societății de asigurări datele de expediere, numărul contractului, descrierea produselor, cantitatea, locul de încercare și locul de descarcare.

(2) Furnizorul va transmite achizitorului documentele care însoțesc produsele.

-Factura fiscală

-Certificat de calitate /lotul respectiv

15.3.- Certificarea de către achizitor a faptului că produsele au fost livrate parțial sau total se face după instalare și după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia pe documentele emise de furnizor pentru livrare.

15.4.- Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor de recepție a produselor.

16. Asigurări

16.1 – Furnizorul are obligația de a asigura complet produsele furnizate prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la fabricare, transport, depozitare și livrare, în funcție de termenul comercial de livrare convenit.

17. Servicii

17.1. – Pe lângă furnizarea efectivă a produselor, furnizorul are obligația de a presta și serviciile accesorii furnizării produselor, fără a modifica prețul contractului.

17.2. – Furnizorul are obligația de a presta serviciile, pentru perioada de timp convenită, cu condiția ca aceste servicii să nu elibereze furnizorul de nici o obligație de garanție asumată prin contract.

18. Perioada de garanție acordată produselor

18.1.- Furnizorul are obligația de a garanta că produsele prin contract sunt noi, nefolosite, de ultimă generație și încorporează toate îmbunătățirile recente în proiectare și structura materialelor. De asemenea, furnizorul are obligația de a garanta că toate produsele furnizate prin contract nu vor avea nici un defect ca urmare proiectului, materialelor sau manoperei (cu excepția cazului când proiectul și/sau materialul sunt cerute în mod expres de către achizitor) ori oricărui alte acțiuni sau omisiuni a furnizorului și că acestea vor funcționa în condiții normale de funcționare.

18.2. – (1) Perioada de garanție acordată produselor de către furnizor este cea declarată în propunerea tehnică.

(2) Perioada de garanție a produselor începe cu data recepției efectuate după livrarea și instalarea acestora la destinația finală.

18.3. – Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

18.4.- La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a remedia defecțiunea sau de a înlocui produsul în termen de 15 zile, fără costuri suplimentare pentru achizitor. Produsele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele defecte beneficiază de o nouă perioadă de garanție care curge de la data înlocuirii produsului.

18.5. – Dacă furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsurile de remediere pe riscul și pe cheltuielile furnizorului și fără a aduce nici un prejudiciu oricărui alt drepturi pe care achizitorul le poate avea față de furnizor prin contract.

19. Ajustarea prețului contractului

19.1.- Pentru produsele livrate și pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor furnizorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexată la contract.

19.2. – Prețul contractului nu se ajustează pe toată perioada de valabilitate a contractului și pe perioada prelungirii contractului prin act adițional.

20. Amendamente

20.1. – Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

21. Subcontractanți

21.1. – Furnizorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

21.2.(1)- Furnizorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, câștigă contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

21.3.- (1) Furnizorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de furnizor de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Furnizorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

21.4. – Furnizorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificat achizitorului.

22. Întârzieri în îndeplinirea contractului

22.1. – Furnizorul are obligația de ca îndeplini contractul de furnizare în perioada/periodele înscrise în graficul de livrare.

22.2. – Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului furnizorul nu respectă graficul de livrare sau de prestare a serviciilor, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorului; modificarea datei/periodelor de furnizare asumate în graficul de livrare se face cu acordul părților, prin act adițional.

22.3. – În afara cazului în care este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități furnizorului.

23. Cesiunea

23.1. – Furnizorul se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin contract, fără consimțământ, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

23.2. – Cesiunea nu va exonera furnizorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

24. For a major

24.1. – For a major este constatat de o autoritate competentă.

24.2.- For a major exonerează partile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată durata în care aceasta acționează.

24.3.- Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dară fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

24.4.- Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și starea oricărui măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

24.5.- Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplină a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

25. Soluționarea litigiilor

25.1.- Achizitorul și furnizorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

25.2.- Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

26. Limba care guvernează contractul

26.1.- Limba care guvernează contractul este limba română.

27. Comunicări

27.1. – (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

27.12. – Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

28. Legea aplicabilă contractului

28.1- Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles și încheie astăzi,, prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,

Furnizor,

**Institutul Național de
Hematologie Transfuzional**